

## **TIETOSUOJAILMOITUS**

**Tietohallinto EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14**

**Laatimispäivämäärä: 26.3.2019**

### **1. Rekisterinpitäjä**

Lahden ammattikorkeakoulu  
Y-tunnus 2630644-6  
Osoite: Mikkulankatu 19, 15210 Lahti  
Puhelin: 03 828 18  
Sähköposti: lamk@lamk.fi

### **2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt**

Rekisterinpitäjän edustaja:  
Nimi: Rehtori Turo Kilpeläinen  
Osoite: Lahden ammattikorkeakoulu, Mikkulankatu 19, 15210 Lahti  
Puhelin: 044 708 5085  
Sähköposti: turo.kilpelainen@lamk.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:  
kehittämispäällikkö Päivi Kuosmanen  
Puhelin: 044 708 1754  
Sähköposti: paivi.kuosmanen@lamk.fi

### **3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Nimi: Lakimies Anne Himanka  
Osoite: Lappeenrannan teknillinen yliopisto, Skinnarilankatu 34, 53850  
Lappeenranta  
Puhelinnumero: 050 564 4623  
Sähköposti: [tietosuoja@lut.fi](mailto:tietosuoja@lut.fi)

### **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Ammattikorkeakoulu käsittelee opiskelijaksi hakevien henkilötietoja opiskelijavalinnan toteuttamiseksi.

Opiskelijoiden henkilötietoja kerätään opiskelijan hakukelpoisuuden, opiskelijavalinnan arvioinnin ja opiskelijavalintapäätösten mahdollistamiseksi sekä opiskelijavalinnassa valituksi tulleiden tietojen siirtämiseksi opintotietoja hallinnoivaan rekisteriin.

## 5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Opiskelijoiden henkilötietojen käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi sekä rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Milloin rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelyperuste on lakisääteinen velvoite, rekisterinpitäjän toimintaa ohjaa mm. ammattikorkeakoululaki (932/2014), valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista (A1129/2014), valtioneuvoston asetus yhteishausta (A293/2014), laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (884/2017), opintotukilaki (65/1994) sekä laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

## 6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Opiskelijoista kerättävät yksilöivät tunnistetiedot ovat nimi, syntymäaika, henkilötunnus, opiskelijanumero, kansallinen oppijanumero ja käyttäjätunnus. Taustatietoina käsiteltävät tiedot ovat valintatiedot, sukupuoli, kansalaisuus ja kielitiedot (äidinkieli ja asiointikieli). Yhteystiedoista kerätään kotimaa, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoitteet. Lisäksi kansainvälisessä opiskelijavalinnassa kerätään tieto opiskelijan suomalaiseen tai EU-alueen oleskeluluvasta tai sen puuttumisesta lukuvuosimaksuvelvollisuuden määrittelyä varten.

Hakemiseen liittyvät kerättävät tiedot ovat

- hakijan nimi, oppijanumero ja henkilötunnus tai muu vastaava yksilöivä tunnistetieto, kansalaisuus, sukupuoli, äidinkieli ja tarpeelliset yhteystiedot
- hakutoiveet
- koulutukseen hakemista koskevat tiedot
- valintaperusteiden ja oppilaaksi ottamisen perusteiden mukaiset tiedot:
- hakijan koulutus-, tutkinto- ja työkokemustiedot
- tieto hakijan ammatinvalintaan vaikuttavista terveydellisistä seikoista (kyllä/ei - tieto)
- valinnan tulosta koskevat tiedot (valintakoetulokset sekä muut valintaan liittyvät tiedot mm. valintapistet)
- opiskelupaikan vastaanottamista ja oppilaitokseen ilmoittautumista koskevat tiedot
- hakijan suostumus tai kieltä valintatuloksen julkaisemisesta Internetissä
- hakijan suostumus tai kieltä nimi- ja osoitetietojen luovuttamiseen koulutusta koskevaa tiedottamista ja markkinointia varten
- lukuvuosimaksuvelvollisuuteen ja apurahojen hakemiseen liittyvät tiedot

Opiskelua koskevat tiedot, joihin voi sisältyä arkaluontoisia tietoja, ovat henkilökohtaisiin valintakoejärjestelyihin liittyvät tiedot ja opiskelijavalinnan oikaisuprosessiin liittyvät tiedot.

Opiskelijoista kerättyjen henkilötietojen säilytysaikojen osalta noudatetaan ammattikorkeakoulun arkistonmuodostuksen sääntöä ja sen määrittelemiä säilytysaikoja.

## 7. Käytettävät tietojärjestelmät

Opiskelijoiden henkilötietoja ja valintaan liittyviä pisteytystietoja säilytetään kansallisessa opiskelijavalintojen pääkäyttöjärjestelmässä eli Opintopolku-hakijarekisterissä ja/tai ammattikorkeakoulun verkkolevyllä.

Opintopolusta tietoja siirretään mm. opintohallinnon tietokantaan sekä kansalliseen Virtatietojärjestelmään.

Opiskelijavalinnan päätökset sekä valinnan tuloksen oikaisuun liittyvät henkilötietoja sisältäviä päätöksiä tallennetaan ammattikorkeakoulun asiakirjanhallintajärjestelmään.

## 8. Tietolähteet

Opiskelijan henkilö- ja muut valintaan liittyvät tiedot ovat pääsääntöisesti opiskelijan itse hakuvaiheessa itsestään luovuttamia tietoja. Opintopolku-hakijarekisterissä hakijaan liittyy myös valtakunnallisen SURE-rekisterin kautta saatavat tiedot ylioppilastodistuksesta suoritetuista opinnoista, ammatillisista perustutkinnoista ja tutkinnoista suomalaisissa korkeakouluissa.

## 9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä selainpohjaisissa järjestelmissä.

## 10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Rekisterin tietoja siirretään Ammattikorkeakoulun sisäisten palveluiden vaatimiin tarpeisiin kuten opiskelijarekisterin muodostamiseen. Hakijarekisterin tietoja siirretään hakijan nimenomaisella suostumisella myös ammattikorkeakoulun sisällä markkinointi- ja viestintätarkoituksiin.

- Lainsäädännön perusteella ammattikorkeakoulu luovuttaa hakijarekisterin tietoja: Korkeakoulujen opiskelijatietorekistereiden opiskeluoikeus-, ilmoittautumis-, tutkinto- ja opintosuoritustietoja kootaan keskitettyä säilytystä ja käyttöä varten korkeakoulujen valtakunnalliseen VIRTAtietovarantoon;
- Opetus- ja kulttuuriministeriö tuottaa ammattikorkeakoulun opiskelijatietorekisterin tiedoista koulutuksen ja tutkimuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin sekä muun seurannan ja ohjauksen edellyttämiä tietoaaineistoja korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon kautta;
- Tilastokeskukselle;
- Tieteellistä tutkimusta varten. Pyytäjän on esitettävä rekisterinpitäjälle tietojen käyttötarkoitus sekä muut tietojen luovuttamisen edellytysten selvittämiseksi tarpeelliset tiedot ja tarvittaessa selvitys siitä, miten tietojen suojaus on tarkoitusta järjestää.

Lisäksi tietoja voidaan luovuttaa muille viranomaisille kuten Maahanmuuttovirastolle. Ammattikorkeakoulu noudattaa hyvää tietojenkäsittelytapaa eikä henkilötietojen käsittelyssä käytetä ulkopuolista henkilötietojen käsittelijää.

## 11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

FINNIP-valintakokeita järjestetään EU:n ulkopuolella, joissa yhteistyökumppaneina voi olla paikallisia toimijoita. Näihin valintakokeisiin kutsuttujen nimet toimitetaan yhteistyökumppaneille. Muiden tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietojen käsittelyssä huolehditaan siitä, että opiskelijoiden yksityisyyttä ei vaaranneta. Henkilötietoja saavat käsitellä vain ne, joilla on tehtävien hoidon takia tietoihin asiallinen yhteys. Tietoihin on pääsy vain järjestelmän käyttäjätunnuksen saaneilla. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia ja käyttöoikeudet on määritelty työtehtävien mukaan. Paperiset asiakirjat säilytetään ja suojataan niin, ettei ulkopuolisilla ole niihin pääsyä. Henkilötietojen käsittelyssä käytetyt ohjelmistot on suojattu ammattikorkeakoulun tietoturvakäytäntöjen mukaisesti

## 13. Automatisoitu päätöksenteko

Valtakunnallisessa Opintopolku-hakijarekisterissä tapahtuu automatisoitua päätöksentekoa yhteisvalinnan opiskelijavalinnan tulosten, niiden julkaisun ja varasijojen täytön osalta. Päätöksenteko perustuu ammattikorkeakoulun opiskelijavalinnasta annettuun päätökseen ja ammattikorkeakoulun päättämiin opiskelijavalinnan perusteisiin

## 14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet: a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).

b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).

c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17). Oikeutta henkilötietojen poistamiseen ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus tietojen poistamiseen estää tai suuresti vaikeuttaa henkilötietojen käsittelyä

d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).

e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset rekisteröidyn oikeudet eivät ole automaattisia kaikessa henkilötietojen käsittelyssä.

*Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.*