



Lahden ammattikorkeakoulu | Lahti Polytechnic
Liiketalouden laitos, Lahti | Faculty of Business Studies

Kielet ja viestintä 2005–2006
Languages and communication 2005–2006

KIELET JA VIESTINTÄ 2005-2006

LANGUAGES AND COMMUNICATION 2005-2006

ENGLISH LANGUAGE AND COMMUNICATION

Compulsory courses

01ENGR1/01PENG BASICS 3 ECTS
04ENG01 FOCUS ON FINLAND 1.5 ECTS
04ENG03 BUSINESS PRESENTATIONS 1.5 ECTS
04ENG503 PRESENTATION SKILLS 3 ECTS
04ENG504 PRESENTATION SKILLS (IBU) 4 ECTS
04ENG02 BUSINESS CONTACTS 3 ECTS
04ENG04 IT ENGLISH 3 ECTS (IT students only)
04ENG12 ADVANCED COMMUNICATION SKILLS FOR COMPUTING 3 ECTS (IT students only)

Electives

04ENG506 CURRENT TOPICS 3 ECTS
04ENG508 WRITING SKILLS 3 ECTS
04ENG513 COUNTRIES AND CULTURES 3 ECTS
04ENG18 MEETINGS AND NEGOTIATIONS 3 ECTS
04ENG22 POWER COMMUNICATION 3 ECTS
04ENG23 ENGLISH FOR FINANCE 3 ECTS

NB The prerequisite for all the English language courses is **advanced level of English**.
Language of instruction is English unless otherwise stated.

Englannin ammattiopinnot/pakolliset Compulsory courses

01ENGR1 BASICS 3 ECTS (Polytechnic common basic studies)

Objectives and contents

The student has the necessary basic vocabulary, and written and oral communication skills needed in professional studies and at work. Main grammatical structures in the context of everyday business functions, practice in business and social situations, basics of business English including the terminology and concepts of the following fields:

- education and training for business
- jobs and employment, changes in working life, the job application process
- the route from raw materials to commodities
- entrepreneurship, various types of establishment, company profiles
- wholesaling and retailing
- international trade

Prerequisites

Advanced level in English

Assessment

Course work and exam, portfolio, compulsory class attendance.

Materials

Airas, P. & Junkkari, T. 1998. New Business Friend 1. WSOY, Porvoo.

04ENG01 FOCUS ON FINLAND 1.5 ECTS

Objectives and contents

By the end of the course, the participants should have a good knowledge of Finland in English. The course covers the following areas:

- political history and the people
- economic history
- the Economy today
- international trade
- business today

Prerequisites

Basics

Assessment

Course work and exam, compulsory class attendance.

Materials

Airas, P. & Junkkari, T. 1999. New Business Friend 2. WSOY, Porvoo.

04ENG03 BUSINESS PRESENTATIONS 1.5 ECTS**Objectives and contents**

The aim of the course is to make participants effective presenters. The course covers essential aspects of both preparing and delivering an effective and convincing presentation in English.

- oral communication: non-verbal and verbal
- planning and structuring a presentation
- use of visual materials
- presentation techniques
- language of presentations

Prerequisites

Basics, Focus on Finland

Assessment

Course work, compulsory class attendance

Materials

Airas, P. & Junkkari, T. 2001. New Business Friend 3. WSOY, Porvoo.

04ENG503 PRESENTATION SKILLS 3 ECTS**04ENG504 PRESENTATION SKILLS (IBU) 4 ECTS****Objectives and contents**

The aim of the course is to make participants effective presenters as well in pairs or groups as individually. The course covers essential aspects of preparing and giving an effective and convincing presentation in English both in terms of content and delivery.

- oral communication: non-verbal and verbal
- pronunciation, intonation and word stress
- planning and structuring a presentation eg in the following areas: Finland as a market area, business presentation, describing trends, marketing an event
- use of visual materials
- presentation techniques
- language of presentations

Prerequisites

Basics

Assessment

Course work, compulsory class attendance

Materials

Airas, P. & Junkkari, T. 2001. New Business Friend 3. WSOY, Porvoo.

04ENG02 BUSINESS CONTACTS 3 ECTS**Objectives and contents**

The aim of the course is to give participants an idea of the scope and requirements of effective corporate communication. The focus is on the following areas:

- exchanging messages in the new networked business environments; customer contacts face-to-face and ear-to-ear
- Modern written corporate communication:
- terms of business, inquiries, quotations, orders, shipping and invoicing, documents needed in international trade.

Prerequisites

Basics, Focus on Finland / Presentation Skills

Assessment

Course work and exam, compulsory class attendance.

Materials

Airas, P. & Junkkari, T. 2001. New Business Friend 3. WSOY, Porvoo.

04ENG04 IT ENGLISH 3 ECTS

(IT students only)

Objectives and contents

The course introduces the students specializing in computing the special vocabulary and concepts of the world of computing in English. The course covers the following themes:

- computers today (architecture, applications, peripherals)
- operating systems, GUIs, application programs, multimedia
- networks, the Internet, the WWW
- communication systems, computing support, data security
- software engineering
- recent developments in IT, the future of IT

Assessment

Course work and exam, compulsory class attendance.

Materials

Santiago Remarcha Esteras 2003. Infotech English for Computer Users. Cambridge University Press.

04ENG12 ADVANCED COMMUNICATION SKILLS FOR COMPUTING 3 ECTS

(IT students only)

Objectives and contents

This course aims at enhancing the students' competence in dealing with demanding communication situations in the computing business. The participants learn how to write different types of information-oriented texts related to computing and how to make effective and convincing presentations in English. The writing skills course is partly carried out via the Internet.

Writing:

- structuring the information
- aspects to be considered, flow, linking
- appropriate style and word choice
- data commentary
- concluding and summarizing
- writing a thesis abstract
- reporting

Presentation skills:

- planning and structuring a presentation
- use of visual materials
- presentation techniques
- language of presentations

Prerequisites

Basics, Computing English

Assessment

Course work, compulsory class attendance

Materials

Indicated by the lecturer

Elective Courses

04ENG506 CURRENT TOPICS 3 ECTS

Objectives and contents

The purpose of this course is to develop the student's ability to analyze and interpret information from English language news sources. We will also cover the basics of writing news stories, expressing opinions and composing headlines.

Prerequisites

Basics, Focus on Finland

Assessment

Classwork and final written work. Compulsory class attendance.

Materials

Current topic sources as indicated by instructor.

04ENG508 WRITING SKILLS 3 ECTS

NB Language of instruction **English and Finnish**

Objectives and contents

The aim is to give students practice in writing different types of information-oriented texts for business and for academic work.

- structuring the information
- grammar reference
- successful academic writing: aspects to be considered, flow, linking
- appropriate style and word choice
- data commentary
- concluding and summarizing
- writing a thesis abstract
- reporting and briefing

Prerequisites

Basics, Focus on Finland, Business Contacts. Average grade for previous courses Good (H3)

Assessment

Course work, written assignments

Materials

Indicated by the lecturer

04ENG513 COUNTRIES AND CULTURES 3 ECTS

Objectives and contents

The purpose of this course is to increase the student's awareness of the existence of different cultures and the effect these cultures have on the national ways of thinking in different parts of the world, with emphasis on how this might affect the carrying out of business in intercultural business relations. This course deals with the cultures of so-called Western Civilization more specifically. In the latter part of this course Sub-Saharan Africa, Asia and the Americas, their cultural backgrounds, ways of thinking and ways of doing business are discussed. The course is comprised of the following topics:

- land, country and climate
- human development and the development of culture
- roots of Western Civilization
- modern cultures of the Middle East, Orthodox world, Greeks and Slavs, Latin Europe, Northern Europe and Britain and Ireland
- modern cultures of Sub-Saharan Africa, Indian subcontinent, East Asia, Latin America, North America

Prerequisites

Basics, Focus on Finland/Presentation Skills

Assessment

Course work and exam, compulsory class attendance.

Materials

O`Hiobháird's notes on Countries and Cultures

04ENG18 MEETINGS AND NEGOTIATIONS 3 ECTS

Objectives and contents

In this very practical course, the students learn the languages, verbal, written and body, of formal and informal meetings and negotiations. In addition to taking part in many negotiation situations, the students will be expected to learn the skills of writing agendas, minutes and notices for meetings.

Prerequisites

Basics, Focus on Finland, Business Contacts.

Assessment

Classwork and final test, attendance mandatory.

Materials

Lecture notes, Airas, P. & Junkkari, T. 2001. New Business Friend 3. WSOY, Porvoo.

04ENG22 POWER COMMUNICATION 3 ECTS

Objectives and contents

The aim of the course is to give the participants an idea of how to be persuasive in demanding situations of business interaction. The focus is on developing the participants' professional communicative competence in problem

situations, e.g. when you are unable to quote or supply, you are unable to order, you have to make a complaint or reply to one or, when your customer does not pay. Other areas discussed include:

- creative writing, e.g. advertisements, sales letters, homepages, reporting and briefing (abstracts, summaries), contracts.

Prerequisites

Basics, Focus on Finland, Business Contacts.

Assessment

Course work and exam, compulsory class attendance.

Materials

Airas, P. & Junkkari, T. 2001. New Business Friend 3. WSOY, Porvoo.

04ENG23 ENGLISH FOR FINANCE 3 ECTS

NB Language of instruction **English and Finnish.**

Objectives and contents

The main aim of the course is to give students specializing in financial management tools for managing tasks involving the special language of accounting and finance. The course focuses on the following main areas:

- corporate reporting: accounting and financial statements, company performance
- corporate finance and investment: equity and debt financing, other financial instruments, eg. futures and derivatives

Prerequisites

Basics, Focus on Finland, Business Contacts

Assessment

Course work and exam, compulsory class attendance.

RUOTSIN KIELI JA VIESTINTÄ

Pakolliset koulutusohjelmien yhteiset opinnot

Yhteiset opinnot 3 op	01PRUO
Företagssvenska 3 op	04RUO01
Affärskommunikation 1 / 1,5 op	04RUO02

Valinnaiset kieliopinnot

Affärskommunikation 2 / 1,5 op	04RUO03
Redovisningssvenska 1,5 op	04RUO06

01PRUO RUOTSIN YHTEISET OPINNOT 3 OP

04RUO01 FÖRETAGSSVENSKA 3 OP

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee suullisen liikeviestinnän ja kaupallisen kielen keskeiset tilanteet: kaupankäynnin eri vaiheisiin liittyvät puhelut, neuvottelut ja vierailut sekä niiden järjestämisen. Yritys ja sen toiminnot.

Edeltävät opinnot

Yhteiset opinnot, ruotsin kieli (1,5 op)

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, portfolio, suullinen ja kirjallinen tentti.

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

04RUO02 AFFÄRSKOMMUNIKATION 1 / 1,5 OP

Tavoitteet ja sisältö

Tavoitteena on, että opiskelija suoriutuu seuraavista suullisista ja kirjallisista osto- ja myyntitilanteista:

- yhteyksien solmiminen
- tarjouspyynnöt, tarjoukset, tilaukset ja toimitukset

Edeltävät opinnot

Yhteiset opinnot, ruotsin kieli, Företagssvenska.

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, etätehtävät, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

04RUO03 AFFÄRSKOMMUNIKATION 2 / 1,5 OP**Tavoitteet ja sisältö**

Tavoitteena on, että opiskelija suoriutuu suullisesti ja kirjallisesti kaupankäynnin ongelmatilanteista: maksut ja reklamaatiot. Lisäksi opintojaksolla käsitellään työnhaku.

Edeltävät opinnot

Yhteiset opinnot, ruotsin kieli, Företagssvenska, Affärskommunikation 1.

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, etätehtävät, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

04RUO06 REDOVISNINGSSVENSKA 1,5 OP**Tavoitteet ja sisältö**

Tavoitteena on, että opiskelija perehtyy laskentatoimen tilanteisiin liittyviin suullisiin ja kirjallisiin esityksiin ja neuvotteluihin: yrityskatsaukset, vuosikertomukset, yrityksen tulokseen liittyvä raportointi.

Edeltävät opinnot

Yhteiset opinnot, ruotsin kieli, Företagssvenska, Affärskommunikation 1.

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, laajahko tehtäväpaketti hyväksytysti suoritettuna

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

SAKSAN KIELI JA VIESTINTÄ

Sisällöt ja kurssien ajankohdat: www.lamk.fi/ltl/kieliopinnot/saksa

04SAKAL01 SAKSAN ALKEET 1, 3 OP**Aika**

1: jaksot 1-2 päivä

2: jaksot 3-4 tiistai-ilta 17.15-20-10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Alkeiden hallinta

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen ja suullinen tentti

Opiskelumateriaali

Kauppi, E. & Simon H. 2001. Fahrplan, tekstit ja sanastot; Fahrplan, kielioppi ja harjoitukset. Tammi, Helsinki.

04SAKAL02 SAKSAN ALKEET 2, 3 OP**Aika**

1: jaksot 1-2 tiistai-ilta klo 17.15-20.10

2: jaksot 3-4 päivä

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Alkeiden hallinta

Edeltävät opinnot

04SAKAL01 Saksan alkeet 1 tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen ja suullinen tentti

Opiskelumateriaali

Kauppi, E. & Simon H. 2001. Fahrplan, tekstit ja sanastot; Fahrplan, kielioppi ja harjoitukset. Tammi, Helsinki.

04SAKAL03 SAKSAN ALKEET 3, 3 OP

Aika

1: jaksot 1-2 keskiviikkoilta klo 17.15-20-10

2: jaksot 3-4 keskiviikkoilta klo 17.15-20-10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Alkeiden hallinta

Edeltävät opinnot

04SAKAL01, 04SAKAL02 Saksan alkeet 1-2 tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen ja suullinen tentti

Opiskelumateriaali

Kauppi, E. & Simon H. 2001. Fahrplan + monistemateriaali Tammi, Helsinki.

01SAKR1 YHTEISET OPINNOT 3 OP

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee kielen keskeiset rakenteet ja ajankohtaisiin aiheisiin liittyvän perussanaston.

- kielen keskeiset rakenteet
- sosiaalisen kanssakäymisen perustilanteet
- kielialueen yhteiskunta

Suoritustapa ja arviointi

Kirjallinen ja suullinen tentti, osallistuminen lähiopetukseen.

Opiskelumateriaali

Opiskelukpaketti

04SAK505 RAKENNEKERTAUS 3 OP

Aika

jaksot 1-2 päivä

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee saksan kielen keskeisen kieliopin sovellettuna kaupalliseen kieleen

Edeltävät opinnot

Lukion saksa tai alkeet (6 ov)

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Hallamaa, O. & Vainio K. 2001. So stimmt es im Büro. Otava, Helsinki.

04SAK512 GESCHÄFTSDEUTSCH 3 OP

Aika

jaksot 1-2 torstai-ilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Kurssilla laaditaan saksankielinen CV, harjoitellaan työhaastattelua sekä työelämän tilanteita. Opiskelijat laativat yritysesittelyn, joka pidetään suullisesti.

Edeltävät opinnot

Lukion saksa tai vastaavat tiedot, esim. 6 ov alkeita.

Suoritustapa ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, suullinen yritysesittely sekä kirjallinen tentti.

Opiskelumateriaali

Opiskelukpaketti

04SAK522 AUF DER MESSE 3OP

Aika

jaksot 3-4 torstai-ilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee tuotteen esittelyyn liittyvät tilanteet ja messuilla toimimiseen liittyvät tilanteet saksalaisen viestintäkulttuurin edellyttämällä tavalla. Kurssi painottuu puheviestintään.

Edeltävät opinnot

Geschäftsdeutsch tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Suullinen ja kirjallinen tentti

Opiskelupaketti

04SAK 514 GESCHÄFTSKOMMUNIKATION 3OP

Aika

jaksot 3-4, verkkokurssi, 2 iltaa lähiopetusta

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija osaa laatia tarjouspyyntöihin, tarjouksiin, tilauksiin, tavaratoimituksiin, reklamaatioihin ja maksukehotuksiin liittyviä viestejä

Edeltävät opinnot

Kaupallinen perussanasto ja keskeinen kielioppi hallittava

Suoritustapa ja arviointi

Verkkotehtävien suorittaminen hyväksytysti sekä osallistuminen tenttiin

Opintojakso verkossa.

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

04SAK523 OPINTOMATKA HAMPURIIN 3 OP

Aika

3-4 jakso päivä, matka toteutetaan toukokuussa.

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelijat suunnittelevat ja toteuttavat noin viikon opintomatkan Hampuriin yritysvierailuineen ym. ohjelmineen, johon kuuluu tutustuminen FH Lüneburgiin. Matkan valmisteluissa ja sen aikana on mahdollisuus soveltaa käytännössä saksan kielen taitoja ja havainnoida ympäristöä paikan päällä. Opiskelijan omavastuu kustannuksista on noin 300 – 400 €

Matkaryhmän koko 10 opiskelijaa. Sitovat ilmoittautumiset kurssille jakson 2 loppuun mennessä!

Ilmoittautuneet saavat tiedon ryhmän kokoontumisista sähköpostilla.

Edeltävät opinnot

Geschäftsdeutsch, Auf der Messe tai vastaavat tiedot.

Suoritustapa ja arviointi

Aktiivinen osallistuminen ja aloitteellisuus matkan suunnittelussa ja toteutuksessa. Yhteydenottoihin liittyvien tehtävien suorittaminen. Matkan aikana ajankohtainen suullinen raportointi sekä matkasta laadittu saksankielinen kirjallinen raportti

Opiskelumateriaali

Opiskelijan matkaan liittyvistä tehtävistä koostama materiaalisalkku.

VENÄJÄN KIELI JA VIESTINTÄ

Sisällöt ja kurssien ajankohdat: www.lamk.fi/itl/kieliopinnot/venäjä

04VENAL01 VENÄJÄN ALKEET 1, 3 OP

Aika

jaksot 1-2 päivä

jaksot 1-2 tiistai-ilta klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Aakkoset ja perusrakenteet

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Opettajan jakama materiaali

Nikiforow, M., Keränen, R. & Alikov, V. 1997. Saljut! 1. Otava, Helsinki.

04VENAL02 VENÄJÄN ALKEET 2, 3 OP

Aika

jaksot 3-4 päivä

jaksot 3-4 tiistai-ilta klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Perusrakenteet ja sanastoa

Edeltävät opinnot

Venäjä alkeet 1 tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Nikiforow, M., Keränen, R. & Alikov, V. 1997. Saljut! 1. Otava, Helsinki.

04VENAL03 VENÄJÄN ALKEET 3, 3 OP

Aika

jaksot 1-2, torstai-ilta klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee alkeiden jälkeen kielen keskeiset rakenteet ja selviytyy arkielämän puheviestintään liittyvistä tilanteista.

Edeltävät opinnot

Venäjä alkeet 1-2 tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Opettajan jakama materiaali

Nikiforow, M., Keränen, R. & Alikov, V. 1997. Saljut! 1. Otava, Helsinki.

04VEN01 KAUPALLISEN KIELEN PERUSTEET 3 OP

Aika

jaksot 3-4, torstai-ilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee kielen keskeiset rakenteet ja suoriutuu suullisesti ja kirjallisesti keskeisistä liikeviestinnän tilanteista.

- puhelinterminologia

- tapaamisesta sopiminen

- messut
- mainokset

Edeltävät opinnot

Lukion C/D -kieli tai vastaavat tiedot tai 6 ov venäjän alkeita

Suoritustapa ja arviointi

Kirjallinen tentti, aktiivinen osallistuminen

Opiskelumateriaali

Ojanen, S-L, Laurila-Hellman, E. & Prokkola, I. 2000. Sekret uspeha 1. Yrityksen viestintää. Helsingin kauppakorkeakoulu.

04VEN02 YRITYSVIERAILUT 3 OP**Aika**

jaksot 1-2, keskiviikkoilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee kaupallisen kielen perusteet ja pystyy hoitamaan yritysvierailut ja yritysesittelyt.

- yhteydenottokirjeet
- yrityksen ja toimitilojen esittely
- yrityksen perustiedot
- isäntänä/emäntänä toimiminen

Edeltävät opinnot

Kaupallisen kielen perusteet

Suoritustapa ja arviointi

Kirjallinen tentti, aktiivinen osallistuminen

Opiskelumateriaali

Ojanen, S-L, Laurila-Hellman, E & Prokkola, I. 2000. Sekret uspeha 1. Yrityksen viestintää. Helsingin kauppakorkeakoulu.

04VEN03 LIIKEVIESTINTÄ 3 OP**Aika**

jaksot 3-4, keskiviikkoilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee keskeiset liikekirjeet sekä suoriutuu yksinkertaisista neuvottelutilanteista

Edeltävät opinnot

Kaupallisen kielen perusteet, Yritysvierailut

Suoritustapa ja arviointi

Kirjallinen ja suullinen tentti, aktiivinen osallistuminen

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

RANSKAN KIELI JA VIESTINTÄ

Sisällöt ja kurssien ajankohdat: www.lamk.fi/ltl/kieliopinnot/ranska

04RANAL01 RANSKAN ALKEET 1, 3 OP**Aika**

Jaksot 1-2, keskiviikkoilta klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4B

Tavoitteet ja sisältö

Alkeiden hallinta

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Nivanka, E. & Sutinen, S. 2004. Chez Marianne 1. Finn Lectura, Helsinki.

04RANAL02 RANSKAN ALKEET 2, 3 OP

Aika

Jaksot 3-4, keskiviikkoilta klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4B

Tavoitteet ja sisältö

Alkeiden hallinta

Edeltävät opinnot

04RANAL01 Ranskan alkeet 1 tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Nivanka, E. & Sutinen, S. 2004. Chez Marianne 1. Finn Lectura, Helsinki.

04RANAL03 RANSKAN KIELEN RAKENTEET, 3 OP

Aika

Jaksot 1-2, torstai-ilta klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4B

Tavoitteet ja sisältö

Kielen rakenteiden, erityisesti verbikieliopin hallinta ja sanaston laajentaminen. Sopii kertausopintojaksoksi lukion lyhyen kielen suorittaneelle.

Edeltävät opinnot

Ranskan alkeet 1-2 tai vastaavat tiedot

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kirjallinen tentti

Opiskelumateriaali

Lidén, K. & Soldén, A. 2002. Pique-nique 3. Ranskan kielen jatkokurssi. Finn Lectura, Helsinki.

04RAN01 LIIKERANSKA 1, 3 OP

Aika

Jaksot 3-4, torstai-ilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee työelämän tilanteet, esim. työmatkat, puhelut, vieraiden vastaanottaminen, yritysesittely, kirjemalli; työpaikkahakemus ja CV.

Edeltävät opinnot

Lukion lyhyt kieli tai ranskan alkeet 1-3

Suoritustapa ja arviointi

Kirjallinen tentti, aktiivinen osallistuminen

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

04RAN02 LIIKERANSKA 2, 3 OP

Aika

Jaksot 1-2, maanantai-ilta klo 17.15-19.40

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija hallitsee keskeiset liikekirjeet; maksuliikenteen, graafisten esitysten, messujen ja tietotekniikan sanastoa.

Edeltävät opinnot

Liikeranska 1

Suoritustapa ja arviointi

Kirjallinen tentti, aktiivinen osallistuminen

Opiskelumateriaali

Opiskelupaketti

ESPANJAN KIELI JA VIESTINTÄ

04ESPAL01 ESPANJAN ALKEET 1, 3 OP

Aika

Ryhmä 1: jaksot 1-2 tiistaisin ja torstaisin 15.30-17.00

Ryhmä 2: jaksot 1-2 ilta tiistaisin klo 17.15-20.10

Ryhmä 3: jaksot 3-4 ilta, maanantaisin klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4B

Tavoitteet ja sisältö

Kielen perusrakenteiden ja tavallisimpien ilmausten oppiminen

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen

Etätehtävät

Kirjallinen ja suullinen tentti

Arvosanat 1-5

Opiskelumateriaali

Mäkinen, M. & Riiho, U. 1998. Qué tal. Kirjayhtymä Oy, Helsinki (1-7)

Kaasinen, Kosonen, Mäkinen, Puranen & Riiho 2001. Qué tal harjoitukset. Tammi 2004.

04ESPAL02 ESPANJAN ALKEET 2, 3 OP

Aika

Ryhmä 1: jaksot 3-4 tiistaisin ja torstaisin klo 15.30-17.00

Ryhmä 2: jaksot 3-4 ilta tiistaisin klo 17.15-20.10

Ryhmä 3: jaksot 1-2 ilta maanantaisin klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Kielen perusrakenteiden ja tavallisimpien ilmausten oppiminen

Edeltävät opinnot

Espanjan alkeet 1 (3 op)

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, etätehtävät, kirjallinen ja suullinen tentti. Arvosanat 1-5.

Opiskelumateriaali

Mäkinen, M. & Riiho, U. 1998. Qué tal. Kirjayhtymä, Helsinki (8-13).

Kaasinen, Kosonen, Mäkinen, Puranen & Riiho 2001. Qué tal harjoitukset. Tammi 2004.

04ESPAL06 MENNYT AIKA ESPANJAN KIELESSÄ 2, 3 OP

Aika

jaksot 1-2 ilta keskiviikkoisin klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija oppii kertomaan menneitä asioita ja ymmärtämään helpohkoja tekstejä, joissa on käytetty menneen ajan aikamuotoja. Hän oppii preteritin ja imperfektin käytön peruseron.

Edeltävät opinnot

Espanjan alkeet 1 ja 2 (6 op)

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen. Opetuksessa käytetään EKS-kielisalkkumenetelmää. Kirjallinen tentti/Kielisalkku.

Arvosanat 1-5.

Opiskelumateriaali

Mäkinen, M. & Riiho, U. 1998. Qué tal Kirjayhtymä (14-18).

Kaasinen, Kosonen, Mäkinen, Puranen & Riiho 2001. Qué tal harjoitukset. Tammi 2004.

04ESPAL05 SUBJUNKTIIVI /ESPANJAN KULTTUURI 3 OP

Aika

jaksot 3-4 ilta keskiviikkoisin klo 17.15-20.10

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija tutustuu Espanjan kulttuuriin. Samalla hän oppii käyttämään subjunktiiviä sekä kirjallisessa että suullisessa viestinnässä. Hän oppii ymmärtämään Suomen ja Espanjan välisiä kulttuurieroja ja keskustelemaan niistä. Futuurimuodot tulevat myös tutuiksi.

Edeltävät opinnot

Espanjan alkeet 1 ja 2 (6 op), mielellään myös Mennyt aika espanjan kielessä (1,5-3 op)

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, esityksiä ja keskusteluja, espanjalaisia vierailijoita, kirjallinen ja suullinen tentti, arvosanat 1-5.

Opiskelumateriaali

Mäkinen, M. & Riiho, U. 1998. Qué tal Kirjayhtymä (20-24).

Kaasinen, Kosonen, Mäkinen, Puranen & Riiho 2001. Qué tal harjoitukset. Tammi 2004.

Uriz, F.J. & Harling, B. 2000. En el mundo hispánico.

04ESP04 ESPAÑOL DE NEGOCIOS 3 OP

Aika

jaksot 3-4 ilta torstaisin klo 17.15-19.30

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija tutustuu espanjankielisen maailman liikekulttuuriin. Hän oppii kaupallisen perussanaston. Opintojakson aiheina ovat yritys- ja tuote-esittely, markkinointi, logistiikka ja ympäristöasiat. Hän oppii myös selviytymään tavallisimmista liikeviestinnän tilanteista. suullisesti ja kirjallisesti.

Edeltävät opinnot

Espanjan peruskielioppi (9 op) tai lukion C/D-kieli

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, kielisalkku, kirjallinen ja suullinen tentti.

Opiskelumateriaali

Lindgren, Savinainen & Seppä 2002. Claves del Éxito. Edita.

04ESP03 AMÉRICA LATINA 3 OP

Aika

ei tarjota lukuvuonna 2005-06

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Opiskelija tutustuu Latinalaisen Amerikan historiaan, maantieteeseen ja kulttuuriin syventäen myös tietouttaan maanosan nykyhetken tilanteesta

Edeltävät opinnot

Espanjan peruskielioppi (9 op) tai lukion C/D-kieli

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, esityksiä Latinalaisen Amerikan historiasta ja kulttuurista, joiden pohjalta keskustellaan. Maaesittelyjä.

Opiskelumateriaali

Uriz, F.J. & Harling, B. 2000. En el mundo hispánico. Chancerel, London.

Internet, diasarjat ja videot

Mahdollisuuksien mukaan vierailijoita Latinalaisesta Amerikasta

04ESP22 OPINTOMATKA ESPANJAAN, 3 OP

Aika

ei tarjota lukuvuonna 2005-06

Paikka

Liiketalouden laitos, Ståhlberginkatu 4 B

Tavoitteet ja sisältö

Kielikylpy espanjalaiseen kulttuuriin: puhumaan motivointi, kielen ymmärtämisen parantaminen ja tutustuminen espanjalaisiin tapoihin ja kulttuuriin ja miten Suomea ja suomalaisia tuotteita markkinoidaan Espanjassa.

Edeltävät opinnot

Espanjan alkeet 1 ja 2 (6 op) Subjunktivi /Espanjan kulttuuri (3 op)

Suoritustapa ja arviointi

Osallistuminen matkajärjestelyihin, valmistavaan lähiopetukseen ja oppimispäiväkirja matkalta espanjaksi.

Opiskelumateriaali

Opintomoniste, esitteet, Internet