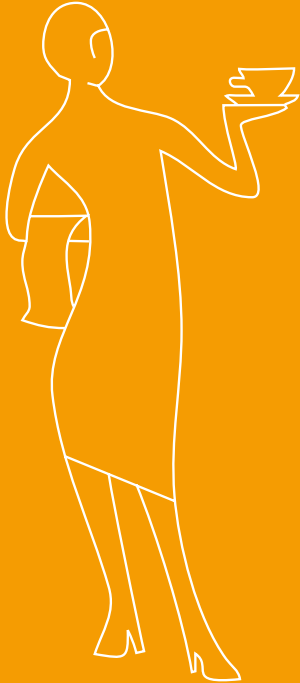


Tervetuloa Lahden ammattikorkeakouluun!

UUDEN OPIKELIJAN OPAS 2011

Ravintola Fellmannia
avataan syksyllä.
Tervetuloa herkulliselle
lounaalle!



www.phkk.fi/rpy/ruokalistat

Koo-kuppilassa kohdataan!

* Kelan ateriatuen piirissä oleva ravintola

Kaisla

Laurellintie 55
17320 Asikkala
03 828 7130

Kampus 1 *

Ståhlberginkatu 4 B
15110 Lahti
03 828 3390

Kampus 2 *

Ståhlberginkatu 10
15110 Lahti
03 828 2331

Kanerva

Rakokiventie 2
15550 Nastola
03 828 7250

Kannas *

Kannaksenkatu 22
15140 Lahti
03 828 2217

Kanttiini *

Hoitajankatu 3
15850 Lahti
03 828 2791

Kasikulma *

Sammonkatu 8
15140 Lahti
03 828 3508

Katsastaja *

Katsastajankatu 14
15800 Lahti
03 828 3533

Keiju

Koulutie 19
16300 Orimattila
03 828 4018

Kisälli *

Opintie 1
18200 Heinola
03 828 5261

Kiveriö *

Teinintie 4
15200 Lahti
03 828 5900

Kujala *

Linnaistentie 33
15150 Lahti
03 828 3080

Kukonkoivu

Kukonkannus 5
15880 Hollola
03 828 2240

Kytölä *

Vipusenkatu 5
15230 Lahti
03 828 3197

Ravintola Fellmannia *

Kirkkokatu 27
15140 Lahti
03 828 3824



K
PÄIJÄT-HÄMEEN
KOULUTUSKONSERNI

Sisällys

- 4 Tervetuloa Lahden ammattikorkeakouluun!
- 5 Mikä on Lahden ammattikorkeakoulu?
- 7 Opintotuki
- 9 Ruokailu
- 10 Opiskelijaterveydenhuolto
- 11 Tieto- ja kirjastopalvelut
- 12 Tietohallintopalvelut
- 13 Ura- ja rekrytointipalvelut
- 14 Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunta LAMKO
- 16 Opiskelijan ABC
- 24 Lahden ammattikorkeakoulun yhteystietoja
- 28 Kartta
- 29 Asuminen
- 29 Palveluntarjoajien ilmoituksia
- 30 Liikennepalvelut Lahdessa ja lähiympäristöstä

LAHDEN AMMATTIKORKEAKOULU 2011

SUUNNITTELU JA TOTEUTUS

Viestintä- ja markkinointipalvelut

PAINO

Multiprint Oy

PAPERI

Edixion 170 g / 90 g.

Oikeudet muutoksiin pidätetään.

”Suuret teot
eivät synny sattumalta.
Ne jalostuvat
suurista ajatuksista.”



Tervetuloa Lahden ammattikorkeakouluun!

Onnittelut opiskelupaikasta! Olet tehnyt hyvän päätöksen - olet hakenut ammattikorkeakouluun ja edessäsi on tie hyvään ammattiin ja työelämään! Lahden ammattikorkeakoulun nuorten ja aikuisten koulutukseen haki tänä keväänä yli 10 000 opiskelijaa ja sinä olet yksi opiskelimaan valituista!

Korkeakoulussa opiskeleminen vaatii omaaloitteisuutta, aktiivisuutta ja sinnikkyyttä viedä opinnot päätökseen määräajassa. Tutustu Lahden ammattikorkeakoulun muiden koulutusohjelmien opintoihin, ota niitä vapaasti valittaviin opintoihin ja täydennä näin osaamistasi. Voit lähteä ulkomaille opiskelijavaihtoon ja saada kansainvälistä kokemusta jo opiskeluaikana. Teemme tiivistä yhteistyötä FUAS-liitoutumassa Hämeen ammattikorkeakoulun ja Laurea-ammattikorkeakoulun kanssa toteuttamalla esimerkiksi yhteisen kesälukukauden. Voit siis valita kesäopintoja tai lukuvuoden aikaisia opintoja HAMKista tai Laureasta. Sinulla on myös mahdollisuus opiskella VirtuaaliAMKin kautta verkko-opintoja.

Opiskelu on kovaa työtä, mutta me ammattikorkeakoulun henkilöstö pyrimme tukemaan sinua ja takaamaan mahdollisimman hyvän opiskeluympäristön. Opiskelijoita varten on juuri valmistunut Uuden ajan oppimiskeskus Fellmannia, jolla vastaamme ajan haasteisiin. Opiskelijapalvelut palvelevat sinua sekä omassa yksikössäsi että kampusalueella Opiskelijakeskuksessa. Opiskelijakeskuksessa hoidetaan mm. opintotukineuvontaa, ura- ja rekrytointipalvelut, stipendiasiat ja yhteiset opinnot. Samassa rakennuksessa on tietojen- ja kirjastopalveluja sekä opiskelijakunnan tila. Kampusalueella toimii myös keskitetty opiskelijaterveydenhuolto. Käytä palveluja hyväksesi!

Olemme keskittäneet opiskelijoille tarkoitetun informaation Reppuun (<http://reppu.lamk.fi>), joten seuraa säännöllisesti Repun tiedotteita. Sieltä löydät lomakkeet, ohjeet, tietoja palveluista jne. Reppuun pääset kirjautumaan koulun verkon tunnuksilla, jotka saat opintojen alkuvaiheessa.

Opiskeluvaihe on tärkeä vaihe elämässäsi. Elä täysipainoista opiskelijaelämää, verkostoidu ja mene mukaan opiskelijakunnan tapahtumiin! Saat uusia ystäviä ja muistoja, jotka kantavat läpi elämän.

Onnea ja menestystä opinnoissasi!

EIJA LANTTA, opintoasiainpäällikkö
TUULA PIENSOHO, aikuiskoulutuspäällikkö
RISTO ILOMÄKI, rehtori



Mikä on Lahden ammattikorkeakoulu?

Lahden ammattikorkeakoulu (LAMK) on monialainen korkeakoulu. Korkeakoulussamme opiskelee noin 5 100 eri alojen ammattikorkeakoulututkintoon tähtäävää opiskelijaa. Aikuisopiskelijoita on tutkintoon johtavassa koulutuksessa, erikoistumisopinnoissa, täydennyskoulutuksessa, avoimen ammattikorkeakoulun opinnoissa ja ylempää ammattikorkeakoulututkintoa suorittamassa.

Hallinto

Lahden ammattikorkeakoulun omistaa Päijät-Hämeen koulutus konserni. Ammattikorkeakoulu on koulutus konsernin itsenäinen tulosalue, jonka toiminta ja hallinto perustuvat ammattikorkeakoululainsäädäntöön. Lahden ammattikorkeakoulua johtaa rehtori, KT Ris-to Ilomäki.

Opetuksesta vastaavat vararehtoreiden johdolla:

Yritys- ja kulttuuritoimiala:

Liiketalouden ala
Muotoilu- ja taideinstituutti
Tekniikan ala

Hyvinvointitoimiala:

Matkailun ala
Musiikki- ja draamainstituutti
Sosiaali- ja terveystieteet

Lisäksi Lahden ammattikorkeakoulussa on Innovaatiokeskus. Katso lisää sivulta 18.

Ammattikorkeakoulututkinto

Ammattikorkeakoulussa suoritettu tutkinto on korkeakoulututkinto. Tutkinnon suorittaminen kestää 3,5–4,5 vuotta koulutusohjelmasta riippuen. Tutkintoon johtavan aikuiskoulutuksen normiaika on noin 2–2,5 vuotta.

AMK-opintojen rakenne

SYVENTÄVÄT OPINNOT (60–90 op)	YLEMPI AMK -TUTKINTO (60–90 op)	ERIKOISTUMIS-OPINNOT (30–60 op)
AMMATTI-KORKEAKOULU-TUTKINTO 210–270 opintopistettä 3,5–4,5 vuotta	OPINNÄYTETYÖ (15 op)	
	HARJOITTELU (30–75 op)	
	AMMATTI-OPINNOT	VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT (väh. 15 op)
	PERUS-OPINNOT Yhteiset opinnot (14 op) Koulutusohjelman perusopinnot	

Opiskelua monella eri tavalla

Lahden ammattikorkeakoulussa voit opiskella monella tavalla: ottamalla osaa luennoille, tekemällä ryhmätöitä tai yksilöllisiä etätehtäviä ja osallistumalla projekteihin. Opiskeluaikana tehdään myös yhteistyötä muiden alojen opiskelijoiden, yritysten ja muun työelämän kanssa.

Verkko-opiskelu on monimuoto-opiskelua, jossa opinnot suoritetaan pääasiassa internetiä hyödyntäen. Verkkoa voidaan käyttää opetuksessa monipuolisesti: se voi olla lähiopetuksen apuväline, informaation jakelukanava, interaktiivinen opiskelufoorumi tai virtuaalinen oppimisympäristö. Opintojaksojen aikana sinulla on esimerkiksi mahdollisuus opiskella silloin, kun se sinulle parhaiten sopii.

Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijana voit suorittaa vapaasti valittavia tai muiden alojen tarjoamia opintoja verkkokursseina tai hyödyntää valtakunnallisen Virtuaaliammattikorkeakoulun kautta tarjottavaa opetusta.

Kesäopinnoista löydät lisätietoja opiskelija-intra Repusta <http://reppu.lamk.fi>.

Avoin AMK

Avoin ammattikorkeakouluopiskelu on tarkoitettu kaikille iästä ja koulutustaustasta riippumatta. Opinnot vastaavat tavoitteiltaan ja vaatimuksiltaan tutkintoon johtavaa koulutusta ja ovat avoimna kaikille. Opinnot luetaan myöhemmin soveltuvin osin hyväksi osana tutkintoa.

Tutkintokoulutuksessa olevilla on myös mahdollisuus osallistua avoimen ammattikorkeakoulun opintoihin joko osana omaa henkilökohtaista opetussuunnitelmaa tai ulkopuolisena sivutoimisena opiskelijana. Osana HOPS:ia opinnot ovat maksuttomia, kun niistä on sovittu vastuuopettajan kanssa etukäteen, mutta opiskelija pääsee opintojaksolle vain, jos sinne jää tilaa ulkopuolisten opiskelijoiden jälkeen. Sivutoimisena osallistujana opiskelija maksaa opintojaksomaksun itse ja pääsee opintojaksolle ilmoittautumisjärjestyksessä.

Tarkemmat tiedot:

www.lamk.fi/koulutus/avoinamk

Opiskelu Lahden ammattikorkeakoulussa

Lahden ammattikorkeakoulussa korostetaan itsenäistä ja aktiivista otetta opiskeluun. Sinulla on kuitenkin tukenasi joukko ihmisiä ja palveluja, joita tarvitset matkan varrella. Erityisesti Opiskelijakeskuksen ja opintotoimistojen henkilöstö, mutta muukin henkilöstö auttaa sinua myös muissa kuin varsinaisiin opintoihisi liittyvissä asioissa. Seuraavilla sivuilla on kerrottu lyhyesti palveluista, kuten opintotuesta, terveydenhuollosta, ruokailusta, tieto- ja kirjastopalvelusta sekä ura- ja rekrytointipalveluista. Lue lisää netistä ja Repusta tai kysy henkilökunnaltamme. Älä jää yksin miettimään sinua askarruttavia asioita.

Opintotuki

Opiskelijansa rahoittamiseen ammattikorkeakoulussa opiskelijalla on mahdollisuus hakea opintotukea, jonka myöntämisen perusteita ovat ammattikorkeakouluun hyväksyminen, päätoiminen opiskelu ja opintojen riittävä edistyminen sekä taloudellisen tuen tarve. Ammattikorkeakoulut kuuluvat korkeakoulujen opintotuen piiriin. Opiskelu luetaan päätoimiseksi, kun opintopisteitä kertyy vähintään 5 opintopistettä (op) nostettua tukikuukautta kohti. Kela ja opintotukilautakunta seuraavat opintojen edistymistä vuosittain.

Opintotuki muodostuu

- opintorahasta, joka on **298 e/kk** yli 18-vuotiaille (vanhemman luona asuville yli 20-vuotiaille **122 e/kk**)
- asumislisästä, joka on **80 % hyväksyttävistä asumismenoista**, enintään 201,60 e/kk
- opintolainan valtiontakauksesta, joka on **300 e/kk**

Opintoraha

Opintoraha on veronalaista tuloa. Avio- tai avopuolison tulot eivät vaikuta opintorahan suuruuteen.

Opintotuen asumislisä

Asumislisää maksetaan opiskelukuukausilta opiskeluasunnon asumismenoihin. Asumislisä on verotonta tuloa. Asumislisään on oikeus opiskelijoilla, jotka asuvat vuokra- tai asumisoikeusasunnossa. Pienempää asumislisää voivat saada opiskelijat, jotka asuvat vanhempansa omistamassa tai vanhemmalta vuokratussa asunnossa.

Opintolaina

Opintolainan valtiontakaus myönnetään opintotuen myöntämisen yhteydessä. Valtiontakauksen saaminen edellyttää, että saat opintorahaa tai aikuiskoulutustukea. Opintolaina on maksettava takaisin. Selvitä pankissa opintolainasi ehdot ja takaisinmaksun aikataulu.

Opintolainavähennys

Korkeakoulusta valmistunut voi saada opintolainavähennyksen verotuksessa, jos hän on suorittanut korkeakoulututkinnon määräajassa ja hänellä on tutkinnon suorittamislukukauden lopussa korkeakouluopintoihin nostettua opintolainaa yli 2 500 e. Oikeus verovähennykseen alkaa tutkinnon suorittamisvuotta seuraavana vuonna.

Tukiaika

Lukuvuosittainen opintotukiaika kaikissa Lahden ammattikorkeakoulun koulutusohjelmissa on **9 kk** (1.9.–31.5.).

Kesällä (1.6.–31.8.) suoritettaviin opintoihin opintotukea on haettava erikseen. Opiskelija päättää itse tukikuukausiensa käytöstä tai käyttämättä jättämisestä.

Opintotuen enimmäisaika on tutkinnon laajuuden mukaan:

- 3,5 vuotta kestävässä, 210 opintopisteen laajuudessa tutkinnossa **42 kk**
- 4 vuotta kestävässä, 240 opintopisteen laajuudessa tutkinnossa **46 kk**
- 4,5 vuotta kestävässä, 270 opintopisteen laajuudessa tutkinnossa **51 kk**

Muut kuin tutkintoon johtavat opinnot (erikoistumisopinnot) ovat päätoimisia, kun opintojen laajuus on keskimäärin vähintään 5 opintopistettä opiskelukuukautta kohden.

Omien tulojen vaikutus opintotukeen

Opiskelijan tulojen vaikutuksesta opintotukeen kerrotaan tarkemmin Kelan internetsivuilla www.kela.fi > Opiskelijat

Opintotuen hakeminen

Opintotukea haetaan korkeakoulujen opintotukihakemuslomakkeella tai sähköisesti www.kela.fi > Asioi verkossa. Tukea maksetaan aikaisintaan sen kuukauden alusta, jolloin opiskelija on jättänyt opintotukihakemuksensa opintotukilautakunnalle tai Kelaan.

Ensimmäistä kertaa tukea hakevan tulee liittää hakemukseensa ammattikorkeakoululta saatu opiskelijaksi hyväksymisilmoitus. Haettaessa asumislisää mukana on oltava myös kopia vuokrasopimuksesta.

Aikuiskoulutustuki

Aikuiskoulutustukea myönnetään ammatilliseen tai ammattitaitoa parantavaan koulutukseen, jota järjestetään esimerkiksi ammattikorkeakoulussa. Tuen myöntäminen edellyttää ansiotyöstä poissaoloa opintovapaalla sekä ansionmenetystä koulutusajalta. Aikuiskoulutustukea haetaan Koulutusrahaston kautta.

Lisätietoja saa osoitteesta www.koulutusrahasto.fi.

Aikuiset voivat saada myös Kelan opintotukea samoin edellytyksin kuin muutkin opiskelijat, ks. kohta Opintotuki.

Verotus

Tarkista opiskelijan tulojen verotus ja tilaa verokortti Verohallinnon sivuilta www.vero.fi.



OPINTOTUKINEUVONTA

Saat lisätietoja ja apua kaikissa opintotukeen liittyvissä kysymyksissä

Opiskelijakeskus

Paasikivenkatu 7 A
15110 Lahti
puh. 03 828 2056, 03 828 2060
faksi 03 828 2064
opiskelijakeskus@lamk.fi
www.kela.fi/opintotuki

Ruokailu

Saat korkeakouluopiskelijoille kuuluvan alennuksen ateriatuen piirissä olevien ravintoloiden ruoista. Ateriatukea voivat saada opiskelijat, jotka suorittavat ammattikorkeakoulututkintoa tai ylempää ammattikorkeakoulututkintoa. Ateriatukeen ovat oikeutettuja myös opintotukeen oikeuttaviin erikoistumiskoulutusohjelmiin osallistuvat opiskelijat. Edun saat esittämällä Kelakortin tai voimassa olevan opiskelijakortin ruokailun yhteydessä. Kassalta voit myös hankkia ladattavan asiakaskortin. Opiskelijan maksama normaali-lounaan hinta ateriatuen piiriin kuuluvassa ravintolassa on **2,50 e** (tilanne 30.6.2011).

Ks. aukioloajat ja ruokalistat
www.phkk.fi/rpy/ruokalistat tai
<http://reppu.lamk.fi>

Sovi tarvittaessa erityisruokavalioista opiskelijaravintolan henkilökunnan kanssa.

Seuraavat Päijät-Hämeen koulutus konsernin ylläpitämät opiskelijaravintolat kuuluvat ateriatuen piiriin:

- **Koo-kuppila Kampus 1**
Ståhlberginkatu 4 B, Lahti
- **Koo-kuppila Kampus 2**
Ståhlberginkatu 10, Lahti
- **Koo-kuppila Kannas**
Kannaksenkatu 22, Lahti
- **Koo-kuppila Kanttiini**
Hoitajankatu 3, Lahti
- **Koo-kuppila Kasikulma**
Sammonkatu 8, Lahti
- **Koo-kuppila Katsastaja**
Katsastajankatu 14, Lahti
- **Koo-kuppila Kisällä**
Opintie 1, Heinola
- **Koo-kuppila Kiveriö**
Teinintie 4, Lahti
- **Koo-kuppila Kujala**
Linnaistentie 33, Lahti
- **Koo-kuppila Kytölä**
Vipusenkatu 5, Lahti
- **Ravintola Fellmannia**
Kirkkokatu 27, Lahti
(avataan syksyllä 2011)

”Opiskelua
ei voi verrata rahan
pankkiin laittamiseen.
Pankki ei pysty
tarjoamaan talletukselle
yhtä hyvää tuottoa.”

Joonas, AMK-opiskelija, Lahti

Opiskelijaterveydenhuolto

Keskittetty opiskelijaterveydenhuolto

Svinhufvudinkatu 2 A, 15140 Lahti

Ajanvaraus ja neuvonta

ma – pe klo 8.00 – 11.00

puh. 03 828 5708

Päivystävän **terveydenhoitajan vastaanotto** ilman ajanvarausta arkipäivisin klo 8.00 – 11.00.

Ajankohtaiset tiedot opiskelijaterveydenhuollosta Repussa osoitteessa <http://reppu.lamk.fi>, terveydenhoitajien jakamissa oppaissa, opiskelijakeskuksesta sekä koulutusalojen opintotoimistoista. Lisätietoja Lahden terveydenhuolto- palveluista Repusta tai osoitteesta www.lahti.fi.

Psykologipalvelut

Opiskeluaikana vastaasi saattaa tulla jaksoja, jolloin tarvitset lisätukea omalle jaksamisellesi ja hyvinvoinnillesi. Lahden ammattikorkeakoulussa toimii oma opiskelijoille tarkoitettu psykologi, jonka tehtävänä on tukea ja edistää opiskelijoiden hyvinvointia ja mielenterveyttä. Vastaanotolle voit mennä keskustelemaan luottamuksellisesti mistä tahansa mieltäsi painavasta asiasta.

Yleisimpiä syitä yhteydenottoon ovat erilaiset elämänkriisit, opiskelu- ja ihmissuhdevaikeudet, jännittäminen, ahdistus, masentuneisuus, pelot, huono itsetunto sekä päihteisiin, syömiseen ja seksuaalisuuteen liittyvät ongelmat. Vastaanottoaikoja voit varata joko sähköpostitse tai puhelimitse. Palvelu on opiskelijoille maksuton.



Yhteydenotot

puh. 044 708 0476
psykologi@lamk.fi

Seurakunta

Lahden seurakuntien oppilaitostyö tukee monipuolisesti opiskelijoiden hyvinvointia. Oppilaitospastorit ovat valmiita henkilökohtaisiin ja luottamuksellisiin keskusteluihin elämän monissa kysymyksissä, ota siis yhteyttä:



Oppilaitospastorit

Kaarina Koho-Leppänen

puh. 044 719 1203

kaarina.koho-leppanen@evl.fi

Riku Suokas

puh. 044 719 1472

riku.suokas@evl.fi



Textari-Helppi

on opiskelijan luotettava tukija 24/7,

laita tekstiviesti numeroon

044 744 7044.



Toimintamahdollisuuksia

ja infoa osoitteessa

www.jeesinet.fi.

Tieto- ja kirjastopalvelut

Lahden ammattikorkeakoulussa sinua palvelee maakunnallinen tieto- ja kirjastopalvelujen verkko, jossa kaikki toimipisteet ovat koulutusaloittain erikoistuneita.

Nykyaikaisissa oppimisympäristöissä on koulutusalasasi digitaalisia tiedonlähteitä, kirjallisuutta ja lehtiä. Henkilöstöä on mukana opetusprosesseissa informaatiolukutaidon kouluttajina. Opastamme sinua tiedonhankintataidoissa sekä digitaalisten aineistojen käytössä.

Uusi oppimisen kohtaamispaikka on Lahden ydinkeskustassa sijaitseva Fellmannia, jossa käytössäsi on Korkeakoulujen yhteiskirjaston monipuoliset palvelut. Fellmanniassa voit opiskella yhdessä tai yksin viihtyisässä oppimisympäristössä, käydä verkkotiedon maailmaan 24/7, luoda verkostoja tai vaikka herkutella: ks. www.fellmannia.fi

Verkkopalvelut löydät osoitteesta www.phkk.fi/tietokeskus.

Sivuilla on myös tietoa informaatiolukutaidon koulutuksesta, Tiedonhankinnan osaamiskoosteesta sekä tiedonhankintaklinikoista.

Palvelujen käyttöön tarvittavat kirjastokortin, jolla voit lainata kaikista verkon toimipisteistä. Kortin henkilökohtaisella tunnuksella uusia lainojasi, varaat teoksia, käytät itsepalvelulainausta tai varaat työaseman käyttöösi. MASTO on käytössäsi myös mobiilina: m.masto.amkit.fi.

Kurssikirjoja voit lainata kahden viikon ajaksi, mutta suuren kysynnän vuoksi sinun kannattaa tiedustella niitä myös oman kotipaikkasi kirjastoista. Ammattikorkeakoulun tietoverkon AD-tunnuksilla voit käyttää digitaalisia aineistoja ajasta ja paikasta riippumatta.

Korkeakouluopinnoissa tarvitaan monipuolisia tietoaineistoja ja tiedonhankintataitoja, joten palvelujen käyttöön kannattaa perehtyä jo opintojen alussa. Myös Tiedonhankinnan osaamiskoe kannattaa suorittaa heti, sillä saat siitä työkaluja opiskeluusi ja samalla ehkä ensimmäisen opintopisteesi.

Tervetuloa tiedon maailmaan!



Ota yhteyttä
tietokeskus@phkk.fi
www.phkk.fi/tietokeskus
www.fellmannia.fi



Tervetuloa tiedon ja oppimisen
kohtaamispaikkaan Fellmanniaan.
Avajaiset opiskelijoille ti 6.9.2011 klo 17.30,
Kirkkokatu 27, Lahti.
Lisätietoja Repussa.

www.fellmannia.fi

Tietohallintopalvelut

Verkon käyttäjätunnus

Oppilaitoksen työasemalle ja verkkoon kirjautut henkilökohtaisella AD-käyttäjätunnuksella. Saat käyttäjätunnuksen ja salasanan opiskelun alkajaksi. Kun vastaanotat tunnuksen, allekirjoitat erillisen sitoumuslomakkeen. Pidä tunnuksiasi hyvää huolta, älä anna niitä muiden tietoon.

AD-tunnuksen salasana vanhenee 200 vrk:n välein. AD-tunnuksen salasanan vaihtamisen tulee automaattinen muistutus sähköpostiin.

Sähköpostissa on erillinen salasana, joka on vaihdettavissa sähköpostipalvelussa. Jos et muista tunnustasi ja/tai salasanaasi, käynti opintotoimistossa auttaa.

Ohjeet tunnusten käyttöön ja hallintaan: <http://it.phkk.fi> > Ohjeet > Käyttäjätunnukset ja salasanat.

Sähköposti webmail

Opiskelijoiden sähköpostipalvelun osoite on webmail.lpt.fi. Kirjautuminen sähköpostitunnuksella (samanmuotoinen kuin AD-tunnukseksi) ja sähköpostin salasanalla. Sähköpostin salasana on vaihdettavissa sähköpostipalvelussa.

Kotihakemisto

Sinulle on määritelty oppilaitoksen verkkoon oma kotihakemisto. Kun kirjautut verkkoon, se näkyy Z-asemana. Kotihakemiston (Z-aseman) kokorajoitus on 400Mt. Yhteisen levyaseman tunnus on X.

Levyasemien lisätiedot ja käyttöohjeet: <http://it.phkk.fi> > Ohjeet > Tiedostoresurssit.

Wiki

Wiki on verkkosivusto, jonka sisältöä käyttäjät voivat itse muokata, usein ilman sivustolle kirjautumista. Wiki osoitteessa:

<http://wiki.lamk.fi>.

AACP

Viestintä- ja etäopetusjärjestelmä, jonka avulla pidetään videoneuvotteluja ja verkkoluentoja internet-yhteyttä hyödyntämällä. Verkkokoukusten aikana voidaan tarvittaessa välittää liikkuvaa kuvaa, ääntä sekä jakaa tiedostoja ja sovelluksia. AACP:tä käyttääksesi sinulla tulee olla internet-yhteys, www-selain ja selaimessa Adobe Flash Player.

Tulostus

Käyttäjätunnuksellesi on määritelty tulostus-oikeutta lukuvuodeksi opetuksen edellyttämä määrä. Jos tulostusraja ylittyy, ei tulostaminen enää onnistu. Opintotoimistoissa sinulle voidaan kuitenkin perustelluista syistä lisätä tulostusoikeutta.

Tulostusasioista lisää: <http://it.phkk.fi> > Ohjeet > Tulostus.

HelpDesk ja tietohallinto

HelpDesk auttaa kaikissa tietokone-, tietoliikenne- ja tulostinongelmissa. Yhteydenotot sähköisellä lomakkeella: <http://it.phkk.fi/helpdesk.html> > Palaute > Vikailmoitukset.

Selainpohjaisten palveluiden käytössä Internet Explorer on suositeltu selain. Palvelut toimivat pääosin myös muilla selaimilla.

Opiskelijoiden aloituspaketti IT-palveluista: <http://it.phkk.fi> > Ohjeet > Aloituspaketit.

Lisätietoa ja ohjeita opiskelijoille tarjottavista palveluista osoitteissa www.lamk.fi tai <http://it.phkk.fi> [lisäohjeita].

Ura- ja rekrytointipalvelut

Lahden ammattikorkeakoulun Ura- ja rekrytointipalveluiden tavoitteena on lisätä ammattikorkeakoulun ja elinkeinoelämän yhteistyötä sekä parantaa opiskelijoiden työllistymismahdollisuuksia.

Ura- ja rekrytointipalveluista saat neuvontaa kaikissa työnhakuun ja urasuunnitteluun liittyvissä asioissa. Voit kysyä esimerkiksi työhakemukseen liittyviä neuvoja tai vinkkejä työpaikkahaastatteluun. Neuvontaa saat henkilökohtaisesti tai sähköpostin välityksellä. Jos tarvitset henkilökohtaista palvelua, kannattaa varata etukäteen aika ohjausta varten. Ura- ja rekrytointipalvelut järjestää lisäksi vapaasti valittavissa opinnoissa urasuunnittelun ja työnhauksen koulutusta.

Jobstep.net-työnvälityspalvelu

Työnantajien tarjoamat työ- ja harjoittelupaikat näkyvät ammattikorkeakoulujen Jobstep.net-työnvälityspalvelussa, osoitteessa www.jobstep.net. Jobstep.net on käytettävissäsi koko opiskeluaikana ja vielä vuoden valmistumisen jälkeen.

Uutena opiskelijana pääset rekisteröitymään Jobstep.net-palvelun käyttäjäksi syyskuun lopussa (kevätlukukaudella aloittavat opiskelijat tammikuun lopussa). Palveluun rekisteröidytään etusivulta, "Olen uusi opiskelijakäyttäjä" -linkistä. Käyttäjätunnus on LAMK+opiskelijanumero, esim. LAMK1234567. Salasanan voit valita itse.

Jobsteppiin liittyvää neuvontaa saat Ura- ja rekrytointipalveluista ja sähköpostitse osoitteesta jobstep@lamk.fi.



Ura- ja rekrytointipalvelut

Käyntiosoitte:

Paasikivenkatu 7 A

Postiosoite:

PL 214, 15101 Lahti

urppi@lamk.fi



Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunta LAMKO

Tervetuloa opiskelemaan Lahden ammattikorkeakouluun!

Kaikkien Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijoiden äänitorvena toimii Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunta, LAMKO. Se tekee yhteistyötä ammattikorkeakoulun ja Lahden alueen opiskelijajärjestöjen kanssa. LAMKOn toimintaa pyörittää noin kymmenestä opiskelijasta koostuva hallitus, päätoiminen pääsihteeri ja tutorsihteeri.

Opiskelijakunnan tehtävänä on valvoa kaikkien opiskelijoiden etuja seuraamalla Lahden ammattikorkeakoulussa annettavan opetuksen laatua ja osallistamalla aktiivisesti opiskeluolojen kehittämiseen.

Tutorit

Tapasitkin varmaan joitakin tutoreita jo valintakoepäivänäsi. He ovat LAMKOn kouluttamia opiskelijoita, jotka ovat sinua varten myös opintojen alkuvaiheessa tarjoamassa apuansa ja tietojansa opiskelumaailmasta. Heidät on koulutettu auttamaan aloittavia opiskelijoita, joten heiltä kannattaa kysyä apua asiassa kuin asiassa.

Toimintaa

LAMKO järjestää opiskelijoille monenlaista toimintaa, kuten uusien opiskelijoiden tapahtuman Fuksiaiset, lajikoeluviikon sekä muita opiskelijatapahtumia. Voit seurata LAMKOn järjestämiä tapahtumia osoitteesta www.lamko.fi ja Facebookista tykkäämällä LAMKOsta. Lisäksi järjestämme järjestökoulutusta, ilmaisia liikuntavaroja ja julkaisemme opiskelijakunnan lehteä Lamkoomaa. Lamkooma jaetaan postitse LAMKOn jäsenille ja se on myös luettavissa eri toimipisteissä.

Opiskelijakortti

Opiskelijakunnan kautta sinulla on mahdollisuus hankkia opiskelijakortti, jolla olet oikeutettu muun muassa VR:n ja Matkahuollon opiskelija-alennuksiin.

Opiskelijakortin saat liittymällä Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan jäseneksi, ja se on todiste jäsenyydestäsi. Opiskelijakunnan jäsenenä saat etuja myös monista paikallisista yrityksistä. Päätoimisten opiskelijoiden opiskelijakortti on väriltään sininen ja sivutoimisten opiskelijoiden vihreä. Korttiin hankitaan vuosittain lukuvuositarra, jonka saat maksettuna vuosittaisen jäsenmaksun. Lukuvuositarra voimassaolo päättyy syksyisin, jolloin se kannattaa heti uusia. Voimassa olevan jäsenmaksuhinnaston löydät LAMKOn nettisivuilta.

Syksyllä 2011 sinulla on mahdollisuus ottaa jäsenyys koko opiskelujesi ajaksi kerralla, pidemmässä jäsenyydessä säästät selvää rahaa. LAMKO on jäsenenä Suomen ammattikorkeakouluopiskelijajyhdistysten liitossa (SAMOK). Yhdellä jäsenmaksulla pääset siis nauttimaan sekä paikallisista, että valtakunnallisista eduista. Matkahuollon ja VR:n lisäksi saat etuja mm. vakuutuksista, optikkopalveluista, kampaamopalveluista, hieronta-, pankkipalveluista, kahviloista ja ravintoloista sekä liikuntapaikoista.

Käy tutustumassa laajemmin jäsenetuihin osoitteessa www.lamko.fi. Lisätietoja saat LAMKOn toimistosta tai opiskelijatutoreilta.

Haalarit

Opiskelijakunnan kautta voit hankkia itsellesi myös kunnan opiskelijan tunnusmerkin – opiskelijahaalarit. Lahden ammattikorkeakoulussa kaikkien opiskelijoiden haalarit ovat mustat. Haalareita värittämään voit ostaa haalarimerkkejä tai kerätä niitä käymällä erilaisissa opiskelijatapahtumissa. Haalarit saapuvat heti koulun alettua ja niiden hinta jäsenellemme on 29 euroa, muille 39 euroa.

Toimintaa, jaostolla ja ilman

LAMKOn toiminta jakautuu kahdeksaan alueeseen, joista useimmissa toimii LAMKOn hallituksen jäsenen vetämä jaosto. Jokaisessa jaostossa on mukana vähintään yksi opiskelija kustakin Lahden ammattikorkeakoulun koulutus-alayksiköstä. Tai siihen ainakin pyrimme! Voit lähteä mukaan jaostotyöskentelyyn ottamalla yhteyttä LAMKOn toimistoon. Opiskelijakunta koostuu pääsihteeriä ja tutorsihteeriä lukuun ottamatta opiskelijoista, joten myös toiminta on niistä lähtökohdista suunniteltua ja hauskaa, mutta samalla opettavaista ja vastuullista yhdessä tekemistä.

Jaostot

- **Koulutuspoliittisessa jaostossa** (kopo) käsitellään opetukseen ja sen laatuun liittyviä asioita.
- **Sosiaalipoliittiselle jaostolle** (sopo) kuuluvat terveydenhuoltoon, ruokailuun, opintotukeen ja opiskelija-alennuksiin liittyvät asiat.
- **Tutorjaosto** suunnittelee ja toteuttaa tutoreiden koulutusta ja tapahtumia sekä johtaa turtotoimintaa.
- **Liikuntajaosto** valmistelee ja toteuttaa liikuntatapahtumia.
- **Huvi- ja kulttuurijaosto** vastaa LAMKOn bileistä ja muista isommista Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijariennoista sekä kulttuurinautinnoista.

- **KV-jaosto** on keskittynyt ulkomaalaisten opiskelijoiden asioihin ja kansainvälistymiseen. Ulkomaalaisille opiskelijoille opiskelijakunta tarjoaa muun muassa taloustarvikkeiden vuokrauspalvelua ja monenlaisia tapahtumia.
- **Viestintäjaosto** vastaa LAMKOn visuaalisesta ilmeestä ja näkyvyydestä, tiedottamisesta sekä tekee yhteistyötä Lamkooma-lehden toimituksen kanssa.
- **Pj-jaosto** koostuu puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta, jotka edustavat LAMKOn valtakunnallisesti sekä paikallisesti Lahden ammattikorkeakoulussa.

Opiskelijajärjestöt

Joillain aloilla toimii opiskelijajärjestöjä, jotka järjestävät jäsenilleen tapahtumia tai muuta ohjelmaa. Osa järjestöistä on myös LAMKOn apuna opiskelijoiden edunvalvonnassa.

Opiskelijajärjestöjä

- Lahden Insinööriopiskelijat LIRO ry
- Lahden muotoiluinstituutin opiskelijayhdistys ry
- Lahden musiikin opiskelijat ry
- Lahden taideinstituutin oppilasyhdistys ry
- MUTE eli Musiikkiteatteriopiskelijat ry

Mukaan toimintaan!

Opiskeluaikanasi sinulla on mahdollisuus myös osallistua LAMKOn toimintaan esimerkiksi aktiivisena hallituksen tai edustajiston jäsenenä. Tai voit kirjoittaa LAMKOn lehteen, Lamkoomaan, järjestää mahtavia opiskelijatapahtumia tai muuten kehittää opiskelijoiden oloa täällä paremmaksi. LAMKOn toiminnasta on mahdollisuus saada myös opintopisteitä, joilla voi kerryttää esimerkiksi vapaa-valintaisia opintoja. Tutustu tarkemmin tarjoamiimme etuihin, toimintaamme sekä toimijoihimme osoitteessa www.lamko.fi.

Tervetuloa ja onnea opiskeluun!

LAMKOn toimisto

Käyntiosoite: Paasikivenkatu 7 A
(Opiskelijakeskus), Lahti
Postiosoite: PL 214, 15101 LAHTI
Aukioloaika ma-to 9–15, pe 9–14.30
(muutokset mahdollisia)
Tekniikan alan toimisto (Ståhlberginkatu 10)
avoinna tiistaisin klo 9.00–14.30

Pääsihteeri Jari Koistinen

puh. 050 502 0656, paasihteeri@lamko.fi

Puheenjohtaja Marianna Rantanen

puh. 050 502 0634, puheenjohtaja@lamko.fi

Tutorsihteeri Heidi Hujanen

puh. 045 121 2200, tutorsihteeri@lamko.fi

www.lamko.fi

Opiskelijan ABC

A

AD-TUNNUS

AD-tunnuksella tarkoitetaan Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijoiden ja henkilöstön käytössä olevia mikroverkon tunnuksia, joilla pääsee koulun verkkoon ja Reppu-sivuille.

Lisätietoja www.lamk.fi/opintoasiat/ad.html

AIKUISKOULUTUS

on aikaisemmalle ammatilliselle tutkinnolle pohjautuvaa ja AMK-tutkintoon johtavaa koulutusta, AMK-tutkinnon jälkeen suoritettavia erikoistumisopintoja, ylempään AMK-tutkintoon (YAMK) johtavaa koulutusta, avointa ammattikorkeakouluopetusta ja erilaisia työelämän henkilöstölle suunnattuja täydennyskoulutusopintoja.

ALUMNI

Lahden ammattikorkeakoulusta valmistunut opiskelija. Sanaa käytetään varsinkin toiminnassa, jossa pyritään korkeakoulun ja sen entisten opiskelijoiden väliseen yhteydenpitoon (alumnitoiminta).

AMMATTIOPINNOT

Koulutusala- ja -ohjelmakohtaisia opintoja, jotka tähtäävät opiskelijan valitseman suuntautumisalan erityisosaamiseen. Voivat olla yhteisiä, vaihtoehtoisia, perus- tai syventäviä opintoja.

ARVIOINTI

Opintojaksot arvioidaan Lahden ammattikorkeakoulussa asteikolla 0 – 5 (K5=kiitettävä, H4 ja H3=hyvä, T2 ja T1=tyydyttävä, 0=hylätty). Osa suorituksista arvioidaan periaatteella hyväksyty/hylätty.

ARVOSANAN KOROTUS

Hyväksyty suoritus on mahdollista uusia yhden kerran vuoden kuluessa ensimmäisestä tenttipäivästä.

AVOIN AMK

Avoin ammattikorkeakoulu.

Lisätietoja www.lamk.fi/koulutus/avoinamk

E

EDUSTAJISTO (Edari)

Opiskelijakunnan jokasyksyisissä vaaleissa valitaan 15 opiskelijaa edustajistoon päättämään opiskelijakunnan asioista seuraavaksi vuodeksi. Edustajisto valitsee mm. opiskelijakunnan hallituksen.

ERIKOISTUMISOPINNOT

Ammattikorkeakoulun erikoistumisopinnot ovat laajoja, ammattitaitoa syventäviä koulutusohjelmia. Kelpoisuusehtona on ammattikorkeakoulu tai muu soveltuva korkeakoulututkinto tai vastaavat tiedot. Erikoistumisopintojen laajuus

on pääsääntöisesti 30 opintopistettä, ja opintojen suorittaminen kestää noin vuoden. Lisätietoja www.lamk.fi/koulutus/erikoistumisopinnot

F

FACEBOOK

Lahden ammattikorkeakoulu on Facebookissa, hae Lahden ammattikorkeakoulu LAMK.

FELLMANNIA

Fellmannia on uusi oppimiskeskus, jossa on monipuolisia tieto- ja kirjastopalveluja, opetusta ja ohjausta, verkkopedagogiikan kehittämistä ja tukipalveluita sekä koulutukseen liittyvää opastusta ja neuvontaa. Fellmanniassa voit sammuttaa tiedonjanosi 24/7, opiskella yhdessä tai yksin viihtyisässä oppimisympäristössä sekä oleilla, luoda verkostoja tai vaikka herkutella. Lisätietoja www.fellmannia.fi

Fellmannian avajaiset opiskelijoille ti 6.9.2011 klo 17.30, Kirkkokatu 27, Lahti. Tervetuloa! Lisätietoja Repussa.

FUAS-LIITTOUMA

Federation of Universities of Applied Sciences on Hämeen ammattikorkeakoulun, Lahden ammattikorkeakoulun ja Laurea-ammattikorkeakoulun muodostama strateginen liitto. Se näkyy opiskelijalle mm. yhteisinä kesäopintoina.

FUXIAISET

Opiskelijakunta LAMKOn järjestämä uusien opiskelijoiden tapahtuma.

H

HAALARIT

Opiskelijakulttuurin tunnusmerkki, jonka voit hankkia itsellesi opiskelijakunta LAMKOn kautta.

HALLINTO

Lahden ammattikorkeakoulun hallinto sijaitsee osoitteessa Teinintie 4. Siellä ovat mm. seuraavat toiminnot: opetuksen kehittäminen, henkilöstö- ja taloushallinto, viestintä- ja markkinointipalvelut sekä muut hallinnolliset asiat.

Suuri osa opiskelijaa palvelevista toiminnoista (mm. opintotukiasiat ja ura- ja rekrytointipalvelut) on keskitetty Opiskelijakeskukseen, joka sijaitsee osoitteessa Paasikivenkatu 7 A.

HALLITUS

Lahden ammattikorkeakoulun hallituksen tehtävänä on kehittää ammattikorkeakoulun toimintaa. Hallitukseen kuuluu mm. kaksi opiskelijajedustajaa.

HARJOITTELU

Ammattialan harjoittelu perehdyttää opiskelijan ohjatusti työelämän keskeisiin vaatimuksiin. Työharjoittelun onnistuminen ja harjoittelupaikan löytäminen riippuu opiskelijan omasta aktiivisuudesta.

HOPS

Henkilökohtainen opintosuunnitelma, jonka edistymistä voit seurata WinhaWillestä osoitteessa winhawebsite.phkk.fi/twille.

HYVINVOINTIVIIKKO

Lahden ammattikorkeakoulun Hyvinvointiviikko järjestetään 10.–14.10.2011. Hyvinvointiviikko tuo vaihtelua ja virkistystä opiskeluarkeen. Viikon aikana tarjotaan monipuolisia tapahtumia, luentoja ja liikuntamahdollisuuksia.

HYVÄKSILUKEMINEN

Aikaisemmin suoritettut opinnot, harjoittelu, työssä opittu tai muuten hankittu osaaminen, joiden voidaan todeta vastaavan opetussuunnitelmaan kuuluvia opintojaksosia tai niiden osia, voidaan hyväksyä opiskelijan anomuksesta osaksi tutkintoa. Aikaisemmin suoritettuja opintoja hyväksiluettaessa tarkistetaan todistukset ja opintojen ajankohta.

Työssä opittu tai muutoin hankittu osaaminen näytetään ja osoitetaan luotettavalla tavalla, esimerkiksi näytöllä tai portfoliolla.

Hyväksilukua haetaan lomakkeella lukuvuositain. Hyväksynnän myöntää koulutuspäällikkö tai hänen määräämänsä henkilö.

I

ILMOITTAUTUMINEN

Ilmoittautu uutena opiskelijana läsnä/poissaolevaksi ilmoittautumislomakkeella, jonka sait hyväksymiskirjeen mukana. Jatkatvat opiskelijat ilmoittautuvat läsnäoleviksi jokaisen lukuvuoden alussa, ilmoittautuminen tapahtuu internetissä WinhaWille-opiskelijaliittymän kautta (winhawebsite.phkk.fi/twille) 1.6.–7.9.

Ilmoittautumistietoa voi muuttaa ilmoittautumisaikoina 1.6.–7.9. ja 1.12.–7.1. opiskelijaliittymä WinhaWillen kautta.

Opiskelija, joka ei ole ilmoittautunut läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi säädetyn ajan kuluessa, menettää opiskeluoikeutensa. Ainoastaan läsnäolevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla on oikeus suorittaa opintoja ja saada merkintöjä opintorekisteriin. Tenteihin ilmoittautaud sähköisesti WinhaWille-opiskelijaliittymän kautta, vähintään kaksi viikkoa ennen tenttipäivää.

Mikäli et saavu tenttiin, etkä ole peruuttanut ilmoittautumistasi, suoritustasi katsotaan hylätyksi. Ilmoittautu ammattikorkeakoulun yhteisiin opintoihin: WinhaWille-opiskelijaliittymän kautta osoitteessa winhawebsite.phkk.fi/twille (opetus-

piste Lamk keskusyksikkö). Ilmoittaudu vapaasti valittaviin opintoihin: Winha-järjestelmän kautta **winhaweb.phkk.fi/twille**, opinnon tunnus -kohdtaan %VV%

INNOVAATIOKESKUS

Lahden ammattikorkeakoululla on oma Innovaatiokeskus, joka toimii linkkinä koulutusorganisaatioiden, elinkeinoelämän, kulttuuriyksiköiden, julkisen sektorin ja järjestöjen välillä innovaatiotoiminnan tehostamiseksi. Innovaatiokeskukseen on keskitetty tutkimus- ja kehitystoiminta, yritysyhteistyö sekä kotimaiset ja kansainväliset projektit ja hankkeet. Innovaatiokeskus toimii osoitteessa Niemenkatu 73, Lahti.

J

JATKO-OPINNOT

Jatkuvasti muuttuva työelämä vaatii käytännön kehittämistehtäviin profiloituneita osaajia, joilla on uudenlainen kehittävä ote työhönsä. Ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneet voivat opiskella erikoistumisopinnoissa tai suorittaa ylempään ammattikorkeakoulututkinnon (YAMK). Lisätietoja **www.lamk.fi/koulutus**

JOBSTEP.NET

on ammattikorkeakoulujen yhteinen, internetissä toimiva työnvälityspalvelu. AMK-opiskelijana voit käyttää palvelua työ- tai työharjoittelu-paikan tai vaikkapa oppinäytetyön aiheen etsimiseen. Lisätietoja **www.jobstep.net**

K

KESÄOPINNOT

Kesäopintomahdollisuuksista löytyy lisätietoa opiskelijaintra Repusta **http://reppu.lamk.fi**

KIRJASTOT

Ks. Tieto- ja kirjastopalvelut

KOULUTUSALA

Lahden ammattikorkeakoulun koulutusalat ovat liiketalouden ala, matkailun ala, Muotoilu- ja taideinstituutti, Musiikki- ja draamainstituutti, sosiaali- ja terveysala sekä tekniikan ala.

KOULUTUSPÄÄLLIKKÖ

Lahden ammattikorkeakoulun koulutusaloja johtavat koulutuspäälliköt.

L

LAMBOREE

Lahden ammattikorkeakoulun julkaisema asiakaslehti. Lehden kohderyhmänä ovat Päijät-Hämeen alueen yritykset ja Lahden ammattikorkeakoulun muut sidosryhmät.

LAMKO

Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunta, eli opiskelijat opiskelijoiden asialla. LAMKOn toimisto on osoitteessa Paasikivenkatu 7 A. Katso sivu 14. LAMKO hoitaa mm. opiskelijakortteihin liittyviä asioita.

LAMKOOOMA

Opiskelijakunnan julkaisema lehti, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita opiskelijan näkökulmasta. Lehti ilmestyy kolme kertaa vuodessa.

LIIKUNTA

Lahdessa on hyvät mahdollisuudet harrastaa liikuntaa. Opiskelijakunta LAMKO koordinoi opiskelijoiden liikuntavuoroja.

LÄSNÄOLOVAATIMUKSET

Koulutusalakohaisia, kielten opinnoissa kuitenkin vähintään 80 %.

M

MATKUSTAMINEN

Opiskelijakortilla saat tuntuvia alennuksia VR:ltä, Matkahuollosta ja lentoyhtiöiltä. Kilroyn matkoihin tarvitaan lisäksi kansainvälinen opiskelijakortti (ISIC-kortti), jonka voit tilata Kilroyn tai Areal matkatoimistoista. Huom! Ennen opiskelijakorttisi saapumista saat opintotoimistosta alennuksiin oikeuttavan opiskelutodistuksen.

N

NIMEN- JA OSOITTEENMUUTOS

Opiskelija on itse vastuussa opintotoimistossa olevien nimi- ja osoitetietojen ajantasaisuudesta. Voit päivittää osoitetietosi myös WinhaWille-opiskelijaohjelman kautta. Huom! Asuinkunnan muutoksesta ilmoitus on tehtävä opintotoimistoon. Muistathan ilmoittaa osoitteenmuutoksesta myös erikseen opiskelijakunta LAMKOon – se onnistuu kätevästi osoitteessa www.lamko.fi.

O

OPETUSSUUNNITELMA

Jokaisella koulutusohjelmalla on oma opetussuunnitelmansa, jossa määritellään vähintään kunkin opintojakson nimi, laajuus opintopis-

teinä, tavoitteet, käsiteltävä asiakokonaisuus, opetuksen ja harjoittelun määrä, valmistumiseen vaadittavat suoritukset ja opetuksen toteutuksesta vastaava taho.

OPINNÄYTETYÖ

Opintojen loppuvaiheessa suoritettava 15 opintopisteen laajuinen itsenäisesti työstettävä opinnäyte, esim. tutkielma, sovellus-, kokeilu-, suunnittelu- tai kehittämishanke. Opinnäytetyön aiheen saa valita itse, ja se tehdään pääsääntöisesti yhteistyössä jonkun yrityksen tai muun yhteisön kanssa.

OPINTOJEN LAAJUUS

Koulutusohjelman laajuus määritellään opintopisteinä. Opinnit järjestetään siten, että päätoiminen opiskelija voi suorittaa AMK-tutkinnon 3,5– 4,5 vuodessa koulutusohjelmasta riippuen (aikuisopiskelijat 2,5 vuodessa). Ylemmän AMK -tutkinnon suorittaminen työn ohessa kestää 1,5–2,5 vuotta.

OPINTOJEN OHJAUS

Opiskelijan ohjauksesta vastaavat opettajatutorit, ainekohtaiset opettajat sekä koulutusalojen opinto-ohjaajat/opintosihteerit.

OPINTOJEN RAHOITUS

Katso sivu 7.

OPINTO-OPAS

Lahden ammattikorkeakoulu julkaisee Repusaa ja internetsivuillaan vuosittain opinto-opaan, jossa on kuvatut kaikista opiskeltavista opintojaksoista.

OPINTOPISTE (op)

Opintojen laajuuden mittayksikkö. Yksi opintopiste vastaa n. 25–30 tunnin työmäärää.

OPINTOTOIMISTO

Jokaisella koulutuslallalla on oma opintotoimistonsa, joka auttaa sinua opintoja koskeissa asioissa. Katso sivu 25.

OPINTOTUKI

Katso sivu 7.

OPINTOLAUTAKUNTA

Korkeakoulussa on opintotukilautakunta, jonka korkeakoulu asettaa kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Lautakunnan toiminnasta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksella. Lahden ammattikorkeakoulun opintotukilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja sekä kolme opettajajäsentä ja neljä opiskelijajäsentä. Opintotukilautakunnan puheenjohtajana toimii Eija Lantta ja sihteerinä Merja Rauhala.

OPISKELIJAKESKUS

Paasikivenkatu 7 A, 15110 Lahti. Opiskelijakeskuksesta saat avun kaikkiin opiskeluusi liittyviin asioihin. Jos emme tiedä, otamme selvää. Avoinna lukuvuoden opiskelupäivinä ma-to klo 8.15–16.00 ja pe klo 8.15–14.30. Poikkeukset aukioloon nähtävissä Repussa ja internetsivuilla. Esim. kesäkuukausina avoinna ma-to klo 9.00–15.00 ja pe 9.00–14.00. Katso sivu 24.

OPISKELIJAKORTTI

Opiskelijakortti oikeuttaa lukuisiin alennuksiin ja näin ollen se kannattaa hankkia. Tilatessasi opiskelijakortin liityt opiskelijakunnan jäseneksi ja etujasi valvotaan opiskeluihin liittyvissä asioissa. LAMKON jäsenrekisteröinti hoidetaan sähköisesti osoitteessa www.lamko.fi. Voimassa olevat jäsenhinnat löydät www.lamko.fi

OPISKELIJAKUNTA

Opiskelijoiden edunvalvoja, Lahden ammattikorkeakoulussa LAMKO. Katso sivu 14.

OPISKELIJAPALAUTE

Opiskelija voi antaa palautetta jokaisen opintojakson päätyttyä Winha-Opaalissa. Palautteeseen pääset WinhaWille-opiskelijaliittymän kautta osoitteessa winhawebsite.phkk.fi/twille.

OPISKELIJATERVEYDENHUOLTO

Katso sivu 10. Terveystieteiden yksikön infomateriaalin syksyisin. Lisätietoja terveydenhuollon tilanteesta saat opiskelijakeskuksesta ja Repusta <http://reppu.lamk.fi>.

OPISKELUOIKEUS

Opiskeluoikeus on jokaisella, joka on hyväksytty opiskelijaksi ja joka on ilmoittautunut läsnäolevaksi ammattikorkeakoulun määrämällä tavalla. Opiskeluoikeuden menettämisestä on säädökset tutkintosaännössä.

P

PERIODIT

Opiskelua rytmittävät periodit. Opintojaksojen laajuudesta riippuu, ulottuvatko ne useamman periodin ajalle. Lukuvuonna 2011–2012 periodijako on seuraavanlainen:

0. periodi 1.8.–28.8.2011

1. periodi 29.8.–30.10.2011

(vko 43 projektiviikko)

2. periodi 31.10.–31.12.2011

(lähiopetukseton aika 21.12.2011–5.1.2012)

3. periodi 1.1.–4.3.2012

(vko 9 projektiviikko)

4. periodi 5.3.–29.4.2012

5. periodi 30.4.–31.7.2012

PERUSOPINNOT

Perusopintoihin kuuluu yhteisten opintojen lisäksi koulutusohjelma- ja alakohtaisia opintoja.

POLKUOPINNOT

Polkuopinnot ovat avoimen ammattikorkeakoulun valmiiksi suunniteltuja opintokokonaisuuksia, jotka muodostuvat erillisistä ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvista opintojaksoista. Laajudeltaan opintopolut ovat 42–68 opintopisteen väliltä.

PSYKOLOGI

Lahden ammattikorkeakoulussa toimii oma psykologi. Vastaanotolle voi mennä keskustelemaan luottamuksellisesti mistä tahansa mieltä painavasta asiasta. Katso sivu 10.

R

REPPU

eli <http://reppu.lamk.fi>-osoitteessa sijaitseva opiskelijoiden tiedotus- ja verkko-opetusympäristö sisältää mm. tiedotteita, ilmoitustauluja, ohjeita ja lomakkeita, opintojaksojen materiaaleja, verkko-opintojaksoja, keskustelualueita sekä linkkilistoja. Reppuun pääsee kirjautumalla koulun mikroverkon tunnuksilla, jotka saat opintojesi alkuvaiheessa.

RESSU

Työjärjestykset ovat osoitteessa <http://ressu.lpt.fi>.

S

SAMOK

Suomen ammattikorkeakouluopiskelijayhdistysten liitto SAMOK ry on ammattikorkeakouluopiskelijoiden itsenäisesti hallitsema valtakunnallinen, sitoutumaton ja riippumaton edunvalvonta- ja palvelujärjestö. Lisätietoa SAMOKista osoitteessa www.samok.fi.

SECOND LIFE

Second Life on kolmiulotteinen virtuaalimaailma, jossa toimii 4GoodLife opiskelijoiden hyvinvointi- ja terveysalue. 4GoodLifessa järjestetään ryhmiä ja tapahtumia, joissa opiskelijat voivat tavata toisiaan ja hyvinvointitoimijoita. Lisätietoa <http://www.hamk.fi/4goodlife>.

SUUNTAUTUMISVAIHTOEHTO, SUUNTAUTUMISALA

Tiettyyn ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus, joka toteutetaan joissakin koulutusohjelmissa suuntautumisvaihtoehtoin tai -aloittain.

SÄHKÖPOSTI

Koulu tarjoaa kaikille opiskelijoille sähköposti-osoitteen. Käytä tätä osoitetta kaikessa opiskeluasi liittävissä. Tähän sähköpostiin sinulle postitetaan myös koululta ja tietokeskuksista tulevat viestit. Sähköpostiosoite on muotoa etunimi.sukunimi@lpt.fi tai käyttäjätunnus@lpt.fi. Voit käyttää sähköpostisi lukemiseen mm. webmailia (ks. webmail). HUOM! Henkilöstön sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lamk.fi.

T

THESEUS

Verkkokirjasto Theseus on ammattikorkeakoulujen yhteinen verkkokirjasto sähköisiä oppimateriaaleja ja muita julkaisuja varten. Verkkokirjasto on osoitteessa www.theseus.fi. Palvelun tarjoaa Arene ry eli ammattikorkeakoulujen rehtorineuvosto. Lahden ammattikorkeakoulussa kaikki hyväksytyt oppinäytetyöt tallennetaan Theseukseen.

TIETOKESKUKSET

Käytettävissäsi on maakunnallinen korkeakoulu- ja oppilaitoskirjastoverkosto. Korkeakoulujen yhteiskirjaston monipuoliset palvelut saat Lahden ydinkeskustassa sijaitsevasta Fellmanniasta (ks. www.fellmannia.fi).

Osoitteessa www.phkk.fi/tietokeskus on MASTO-aineistoluettelo sekä kaikki muut verkkopalvelut, tietoa informaatiolukutaidon koulutuksesta, tiedonhankintaklinikkoista sekä ajankohtaisista asioista. Palvelujen käyttöön tarvittavat henkilökohtaiset kirjastokortit, jonka saat mistä vain Tieto- ja kirjastopalvelujen toimipisteestä.

TUTKINTOSÄÄNTÖ

Ammattikorkeakoulun tutkintosäännössä on tarkempia ohjeita ja määräyksiä tutkinnoista, koulutusohjelmista, opetussuunnitelmista, opinnoista, opetukseen osallistumisesta, aikaisempien opintojen hyväksilukemisesta, harjoittelusta, arviointiperusteista ja annettavista sekä vaadittavista todistuksista. Tutkintosääntö on Reppussa osoitteessa <http://reppu.lamk.fi>.

TUTOR

Tutoropiskelija on ylemmän vuosikurssin opiskelija, jonka tehtävänä on auttaa sinua. Tutoriksi voit päästä ilmoittautumalla koulutuksiin, joita pidetään syksyisin ja keväisin. Käy katso-massa www.lamko.fi tai ota yhteyttä opiskelijakunta LAMKOon, joka järjestää tutorkoulutuksia. Tutoropettaja on opettaja, jolla on saman vuosikurssin opiskelijoista koostuva ryhmä ohjattavanaan. Hänen tehtävänä on seurata opiskelijoiden menestymistä ja opintojen edistymistä sekä antaa neuvoja niitä kysyttäessä.

TÄYDENNYSKOULUTUS

Täydennyskoulutuksen tavoitteena on ylläpitää ja kehittää ammatillista osaamista. Eri alojen ammattilaisille tarjotaan lyhytkursseja, henkilöstökoulutusta, omaehtoista ja työvoimapoliittista koulutusta. Yrityksille järjestetään myös tilauskoulutusta kokonaisvaltaisiin henkilöstön kehittämisprojekteihin. Lisätietoja www.lamk.fi/koulutus/taydennyskoulutus.

U

URA- JA REKRYTOINTIPALVELUT

on opiskelijoille suunnattu palvelu, jolla pyritään helpottamaan työnsaantia opintojen aikana ja niiden jälkeen. Ura- ja rekrytointipalvelut tavoitat osoitteesta urppi@lamk.fi.

V

VAKUUTUSTURVA

www.lamk.fi/opintoasiat/opiskelijapalvelut/vakuutusturva

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT

Opiskelija voi valita vapaasti valittavia opintoja (yleisimmin 15 opintopistettä) opiskelusuunnitelmaansa. Opinnot voi valita joko omasta koulutusohjelmasta, muista Lahden ammattikorkeakoulun koulutusohjelmista, avoimen am-

mattikorkeakoulun opintojaksotarjonnasta tai muista ammattikorkeakouluista tai tiede- ja taidekorkeakouluista. Opintopisteet voivat sisältää myös ulkomailla suoritettavia opintojaksoja. Lisätietoja Repusta osoitteesta <http://reppu.lamk.fi>.

VALINNAISET OPINNOT

Valinnaiset opinnot ovat joko vaihtoehtoisia opintoja tai koulutusohjelmittain määriteltäviä opintokokonaisuuksia. Lisätietoja Repusta osoitteesta <http://reppu.lamk.fi>.

VERKKO-OPINNOT (virtuaaliopinnot)

Verkko-opinnoilla tarkoitetaan aikaan ja paikkaan sitoutumatonta, tietoverkon välityksellä tai avulla tarjottua opintojaksoa tai opintojakson osaa.

VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

Lahden ammattikorkeakoulun viestinnästä ja markkinoinnista vastaa Päijät-Hämeen koulutuskonsernin Viestintä- ja markkinointipalvelut osoitteessa Teinintie 4, Lahti. Lisätietoja www.lamk.fi/viestinta.

VIRTUAALIAMMATTIKORKEAKOULU

Suomen Virtuaaliammattikorkeakoulu on kaikkien ammattikorkeakoulujen muodostama yhteistyöverkosto, joka edistää ja kehittää am-

mattikorkeakoulujen tarjoamaa virtuaalikoulutusta, verkostotoimintaa ja verkostopohjaisia palveluita. Virtuaaliammattikorkeakoulun verkkopalvelut ovat osoitteessa www.amk.fi.

W

WEBMAIL

ks. sähköposti, voit lukea koulun sähköpostisi osoitteessa webmail.lpt.fi.

WINHAWILLE

Winhawe.phkk.fi/twille-osoitteen kautta voit seurata opintorekisteriäsi kertyviä suorituksia ja valitsemiasi opintojaksoja sekä koko ammattikorkeakoulun opintojaksotarjotinta. Tänne voit päivittää mm. henkilötietosi. Myös opintojaksoille ilmoittautuminen ja osallistumisen peruuttaminen onnistuvat tätä kautta.

WWW.LAMK.FI

Katsele vaikkapa jo ennen opiskelusi aloittamista ja viimeistään opintojen alettua oman korkeakoulusi kotisivuja. Siellä on paljon hyödyllistä tietoa sinulle. Tutustu erityisesti osioon Opiskelijapalvelut.

WWW.LAMKO.FI

Opiskelijakunnan omat sivut, joilta löydät hyödyllistä tietoa mm. opiskelijoiden edunvalvonnas-

ta, opiskelijakunnan toimijoista sekä opiskelijakortin tilaamisesta ja opiskelija-alennuksista.

Y

YHTEISET OPINNOT

Kuuluvat kaikkiin koulutusohjelmiin pakollisina yleissivistävinä opintoina. Tarkoituksena on antaa laaja-alainen ja monitieteellinen pohja tuleville opinnoille ja työelämään. Opintojen aihepiiri on sama kaikissa koulutusohjelmissä. Lisätietoja Repusta osoitteesta <http://reppu.lamk.fi>. Ilmoittautuminen sähköisesti, ks. Ilmoittautuminen.

YLEMPI AMK -TUTKINTO

Ylempi ammattikorkeakoulututkinto (YAMK) on tarkoitettu jo työelämässä oleville kokeneille asiantuntijoille, joilla on soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai muu soveltuva korkeakoulututkinto. Opinnot ovat laajuudeltaan 60–90 opintopistettä ja niiden suorittaminen kestää 1,5–2,5 vuotta. Ylempi ammattikorkeakoulututkinto tuottaa saman kelpoisuuden kuin ylempi korkeakoulututkinto. Lisätietoja saat osoitteesta www.lamk.fi/koulutus/ylempiampk.

”LIUKUHIHNA
on nerokas keksintö.
Niin kauan kuin
se on tarkoitettu
tavaroille.”

Niko, sosiaalialan opiskelija, Lahti

”Passilla ja
hammasharjallakin
 pärjää, mutta
 miksi ihmeessä pitäisi?”

Jenna, matkailun alan opiskelija, Lahti

Lahden ammattikorkeakoulun yhteystietoja

Opiskelijakeskus

Lukuvuoden opiskelupäivinä avoinna:
ma–to klo 8.15–16.00 ja pe klo 8.15–14.30
kesäisin avoinna:
ma– to klo 9.00–15.00 ja pe klo 9.00–14.00

Käyntiosoite: Paasikivenkatu 7 A
Postiosoite: PL 214, 15101 Lahti
Faksi 03 828 2064

Opintoasiainpäällikkö

Eija Lantta
puh. 03 828 2662 tai 050 502 0684
eija.lantta@lamk.fi

Opintotukiasiat, yhteiset opinnot

Merja Rauhala
puh. 03 828 2056 | faksi 03 828 2064
opiskelijakeskus@lamk.fi

eVirkailija

eopintotoimisto@lamk.fi

Opiskelijoiden stipendit ja apurahat

Sari Soikkeli
puh. 03 828 2060
sari.soikkeli@lamk.fi

Ura- ja rekrytointipalvelut Urppi

Riikka Peltonen
puh. 050 387 1948
riikka.peltonen@lamk.fi

Haku- ja valinta-asiat

Marjo Korteniemi
puh. 03 828 2069
hakutoimisto@lamk.fi

Raita Vakkilainen
puh. 03 828 2076
hakutoimisto@lamk.fi

HALLINTO

Rehtori Risto Ilomäki
Käyntiosoite: Teinintie 4
Postiosoite: PL 214, 15101 Lahti
puh. 03 828 18 | faksi 03 828 2066
lamk@lamk.fi

- yleishallinto ja talous
- opetuksen ja henkilöstön kehittäminen
- muut hallinnolliset palvelut

INNOVAATIOKESKUS

Käyntiosoite: Niemenkatu 73
Postiosoite: PL 213, 15101 Lahti
puh. 044 708 0370
innovaatiokeskus@lamk.fi

- tutkimus- ja kehitystoiminta
- kotimaiset ja kansainväliset hankkeet sekä projektit
- täydennyskoulutus (liiketalous ja tekniikka)
- yritysysteistyö

Kansainvälinen toiminta

Postiosoite: PL 214, 15101 Lahti
Ulla Weiijo, johtaja
Hanna Mikkonen, kv-asioiden suunnittelija
intoffice@lamk.fi

AIKUISKOULUTUSPALVELUT

Käyntiosoite: Ståhlberginkatu 4 B (2. kerros)
Postiosoite: PL 214, 15101 LAHTI
www.lamk.fi/palvelut/aikuiskoulutus/aikuiskoulutuspalvelut

Aikuiskoulutuspäällikkö
Tuula Piensoho
puh. 044 708 0601
tuula.piensoho@lamk.fi

Projektikoordinaattori
Tuula Brofeldt
(aikuiskoulutuksen koordinoitihanke)
puh. 044 708 0897
tuula.brofeldt@lamk.fi

Koulutuskoordinaattori
Katja Varjos
(avoin AMK)
puh. 044 708 0773
katja.varjos@lamk.fi

Koulutuskoordinaattori
Sirpa Keminén
(täydennyskoulutus)
puh. 050 403 6891
sirpa.keminen@lamk.fi

Toimistos sihteeri
Eija Illi
puh. 03 828 2067, 044 708 0772
eija.illi@lamk.fi

Projektisihteeri
Satu Sorsa
puh. 044 708 1243
satu.sorsa@lamk.fi

Projektipäällikkö
Mika Vänskä
(Tasa-arvoa erovanhemmuuteen
- isät pois paitsiosta -projekti)
puh. 044 708 0898
mika.vanska@lamk.fi

AVOIN AMK

Käyntiosoite: Ståhlberginkatu 4 B, 2. krs.
Postiosoite: PL 214, 15101 Lahti
puh. 03 828 2067 | faksi 03 828 2625
avoinamk@lamk.fi

KOULUTUSALOJEN OPINTOTOIMISTOT

Opintotoimistojen aukioloajat
Lukuvuoden opiskelupäivinä
ma-to klo 9.00– 15.00 ja pe klo 9.00–14.00.
Päivitetty tilanne Repussa osoitteesta
<http://reppu.lamk.fi>.

Liiketalouden ala

Käyntiosoite: Ståhlberginkatu 4 B
Postiosoite: PL 106, 15101 Lahti
puh. 044 708 1330, 044 708 1332
poikkeava aukiolo ke 9.00–17.30 ja
pe 9.00–12.00

Matkailun ala

Kirkkokatu 27, 15140 Lahti
puh. 03 828 3805 | faksi 03 828 3849
matkailu@lamk.fi

Muotoilu- ja taideinstituutti, kuvataiteen koulutusohjelma

Sammonkatu 8 A, 15140 Lahti
puh. 044 708 0814 | faksi 03 828 2865
sirkka.saarela@lamk.fi

Muotoilu- ja taideinstituutti, muotoilun ja viestinnän koulutusohjelmat

Käyntiosoite: Kannaksenkatu 22
Postiosoite: PL 92, 15141 Lahti

Opintotoimisto/nuoret
puh. 03 828 2803 | faksi 03 828 2815
muotoilu@lamk.fi

Opintotoimisto/aikuisopiskelijat
puh. 044 708 0842 | faksi 03 828 2815
maiko@lamk.fi

Musiikki- ja draamainstituutti

Svinhufvudinkatu 6 F–G, 15110 Lahti
puh. 03 828 2996 | faksi 03 828 2998
musiikki@lamk.fi

Sosiaali- ja terveystala

Hoitajankatu 3, 15850 Lahti
faksi 03 751 7040

Opintotoimisto/nuoret
puh. 044 708 0724
opintotoimisto.st@lamk.fi

Opintotoimisto/aikuisopiskelijat
puh. 050 403 6867
aikustl@lamk.fi

Tekniikan ala

Ståhlberginkatu 10, 15110 Lahti
puh. 03 828 3044, 03 828 2311 | faksi 03 828 3015
tekniikka@lamk.fi

OPINTOJEN OHJAUS

Liiketalouden ala

Enni Rantahalme
puh. 044 708 0775
enni.rantahalme@lamk.fi
(vanhempainvapaalla v. 2012 asti)
Susanna Linko, sijainen
susanna.linko@lamk.fi.

Matkailun ala

Tutoropettajien yhteystiedot
opiskelijaintra Repusta <http://reppu.lamk.fi>

Muotoilu- ja taideinstituutti

kuvataiteen koulutusohjelma
Kirsti Nenyé
puh. 03 828 2862
kirsti.nenye@lamk.fi

Muotoilu- ja taideinstituutti, muotoilun koulutusohjelma ja viestinnän koulutusohjelma

Terhi Katila
puh. 03 828 2834
terhi.katila@lamk.fi

Musiikki- ja draamainstituutti

Tarja Taurula
puh. 050 538 2343
tarja.taurula@lamk.fi

Sosiaali- ja terveystala

Leena Nietosvuori
puh. 050 385 5582
leena.nietosvuori@lamk.fi

Tekniikan ala

Tommi Veijalainen
puh. 050 309 3214
tommi.veijalainen@lamk.fi

Muut tekniikan opinto-ohjaajat

puh. 03 828 18

Puutekniikka, ympäristötekniologia ja miljösuunnittelu

Tuija Marila
tuija.marila@lamk.fi

Mekatroniikka ja muovitekniikka

Kristian Rintala
kristian.rintala@lamk.fi

**Tekstiili- ja vaatetustekniikka sekä
materiaalitekniikka**

Leena Kiuru
leena.kiuru@lamk.fi

TIETO- JA KIRJASTOPALVELUT

tietokeskus@phkk.fi

Fellmannia
Kirkkokatu 27, 15140 Lahti
www.fellmannia.fi

Heinolan tietokeskus
Opintie 2, 18200 Heinola
puh. 03 828 5009

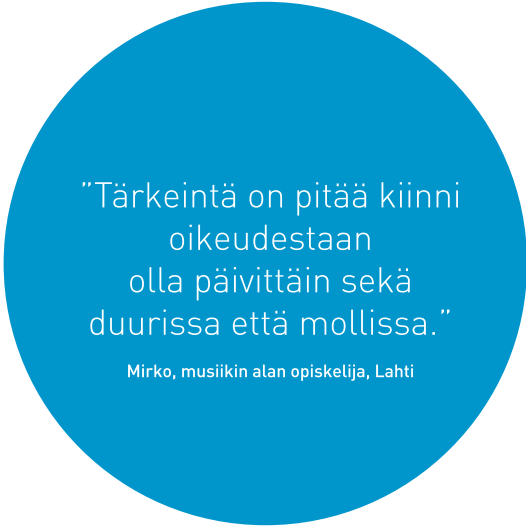
Hoitajankadun tietokeskus
Hoitajankatu 3, 15850 Lahti
puh. 03 828 2778

Nastopolin tietokeskus
Rakokiventie 2, 15550 Nastola
puh. 03 828 7209

Orimattilan tietokeskus
Koulutie 19, 16300 Orimattila
puh. 03 828 4039

Vipusenkadun tietokeskus
Vipusenkatu 5 (E-talo), 15230 Lahti
puh. 03 828 3111

Ympäristökirjasto
Niemenkatu 73, 15140 Lahti
puh. 03 828 3881



”Tärkeintä on pitää kiinni
oikeudestaan
olla päivittäin sekä
duurissa että mollissa.”

Mirko, musiikin alan opiskelija, Lahti

Kartta

1. Hallinto
2. Opiskelijakeskus
3. Liiketalouden ala, Aikuiskoulutuspalvelut
4. Tekniikan ala
5. Musiikki- ja draamainstituutti
6. Fellmannia, Matkailun ala, opetus ja toimisto
7. Matkailun ala, opettajat
8. Muotoilu- ja taideinstituutti, kuvataiteen koulutusohjelma
9. Muotoilu- ja taideinstituutti, muotoilun ja viestinnän koulutusohjelmat
10. Sosiaali- ja terveysala
11. Innovaatiokeskus



Asuminen

Asuntoja voit hankkia vapailta markkinoilta niin asunnonvälitystoimistojen kuin lehti-ilmoitustenkin kautta. Asunnon hankkimisessa Lahdessakin toimii periaate ”nopeat syövät hitaات” eli parhaimmat asunnot vuokraataan heti opiskelupaikan varmistumisen jälkeen. Älä siis viivyttele asunnon hankkimista!

Palveluntarjoajien ilmoituksia

ASUMISPALVELUJA LAHDESSA

Oppilastalo Oy

Opiskelijoiden omistama asuntoyhteisö

Borupinraitti 4, 15140 Lahti

[sisäänkäynti os. Ankkurikatu 5 b]

Avoinna ma klo 10.00–16.00 ja ti–pe 9.00–15.00

puh. 03 882 310, faksi 03 882 3406

toimisto@oppilastalo.fi

www.oppilastalo.fi

LIT-Vuokrahuoneistot

Vuokra-asuntoja opiskelijoille

Vesijärvenkatu 26, 15140 Lahti

puh. 03 876 888

posti@lit.fi

www.lit.fi

OVV Asuntopalvelut

Vapaudenkatu 2, 15110 Lahti

puh. 03 782 7001

gsm 050 340 0478

lahti@ovv.com

www.ovv.com



KEHYSTYKSET - TAITEILIJATARVIKKEET

Simolan Taide ja Kehys Ky

Hollolankatu 10, 15110 Lahti

puh. 03 734 3318, 040 545 3566

www.simolantaidejakehys.net

www.artspot.fi

Avoinna

ma–pe 10–17, la 10–14, kesälauantait suljettu

Lahden Taide-kehys

Rauhankatu 18, torin läheisyydessä

puh. 03 781 7669

www.lahdentaidekehys.com

Avoinna

ma–pe 10–17, la 10–14, kesälauantait suljettu

KEHYSTYKSET - TAITEILIJATARVIKKEET

Asiantuntijapalvelua vuodesta 1973

Liikennepalvelut Lahdessa ja lähiympäristössä

Lahdessa on toimiva paikallisliikenteen verkosto. Kaupunkilippu eli nk. näyttökortti kelpaa Lahden seudun paikallisliikenteessä. Sen hinta on 53 e/30 päivää (keväät 2011). Kortit oikeutavat rajattomaan matkamäärään kelpoisuus-aikana. Paikallisliikenteessä otettiin syksyllä 2009 käyttöön myös uusia opiskelijoille suunnattuja lipputuotteita, joten kannattaa seurata tilannetta esim. Lahden kaupungin joukkoliikennesivuilta www.lahti.fi.

Lahdessa ja lähiseudulla on seutulippujärjestelmä, joka on edullinen etenkin päivittäin linja-autolla matkaaville. Lipulla voi matkustaa 30 päivän ajan rajattomasti kaikkien järjestelmään kuuluvien 15 kunnan alueella. Seutulippujen hintoja ja linjareittejä voit tiedustella Matkahuollosta.

Opiskelijat saavat opiskelijakorttia vastaan 50 % alennusta Matkahuollon yli 80 km:n bussimatkojen hinnasta. VR:n matkalipuista opiskelijaalennus on myös 50 %.

→ **Lahden linja-autoasema**
Oy Matkahuolto Ab, Lahden asema
Jalkarannantie 1, 15110 Lahti
Avoinna ma-to 7.00–18.00,
pe 7.00–19.00, la-su 10.00–18.00

→ **Lahden rautatieasema**
Mannerheiminkatu 15, 15100 Lahti
Avoinna
asemahalli: ma-su klo 5.30–23.15
lipunmyynti: ma-pe 6.30–19.15,
la 7.30–17.15, su 9.30–19.15

→ **Linja-autoliikenteen aikatauluneuvonta**
puh. 0200 4000 (1,710 e/min + pvm)
ma-to 7.00–18.00, pe 7.00–19.00,
la-su 10.00–18.00
www.matkahuolto.fi
www.expressbus.com
www.kabus.fi

→ **Junaliikenteen aikatauluja**
Aikatauluja voi tiedustella puhelimitse VR:n puhelinpalvelusta puh. 0600 41 900 (1 e/puhelu + pvm) tai Aikataulut-automaatista 24 t /vrk puh. 0307 20 906 (lankapuhelimella 0,08 e/puhelu + 0,03 e/min, matkapuhelimella 0,19 e/min). www.vr.fi



Opiskelija!

Opiskelupaikkakunnan elämänmenoon pääset käsiksi lukemalla paikkakunnan ykköslehteä – Etlaria.

Tilaa Etlari
opiskelija-
hintaan

-50%
alennuksella

» Tee tilaus osoitteessa ess.fi/opiskelija

ETELÄ-SUOMEN SANOMAT



Finlandia-klubi

[Ei ikärajaa, rajattu anniskelualue,
klo 20-24]

**Tsekkaa Lahden kuumimman
rock-klubin keikkakalenteri.**

www.finlandia-klubi.fi

Katso myös Pääsalin ohjelmisto: www.sibeliustalo.fi

SIBELIUSTALON LIPPUKASSA. Ankkurikatu 7, Lahti.

Avoinna ma-pe 13-17. Ei toimitusmaksua.

p. 0600-39-3949 (1,49 € / min + pvm) puhelinvaraukset klo 11-17.

LIPPUPALVELUN KAUPAT JA NETTI. Toimitusmaksut alk. 2,50 € / lippu.

Finlandia-klubin ovimyynti kalkkaa 1,5 h ennen keikkaa.



**KYLLÄ
KANNATTAA
OLLA
KANTA-
ASIAKAS!**

**KANTA-ASIAKKAILLE
UUSISTA
OPPIKIRJOISTA
15 % ALENNUSTA!**

*Ostamme myös käytettyjä
ammattillisia oppikirjoja!*

Aleksanterinkatu 17, Lahti

Ovi lukemattomiin maailmoihin

SUOMALAINEN
KIRJAKAUPPA 

www.suomalainen.com